



EGE ÜNİVERSİTESİ
Personel Daire Başkanlığı
Maaş İşleri Şube Müdürlüğü



EGE ÜNİVERSİTESİ
Personel Daire Başkanlığı
Maaş İşleri Şube Müdürlüğü

Aile Yardımı Bildirimi
ve
KBS - SGK UYGULAMALARI

Serhat KAYMAZ
Ferdi DEĞER

Zarife ERDOĞAN
Şube Müdürü

ARALIK 2025

SUNUM PLANI

Bölüm - 1: AİLE YARDIMI ÖDENEĞİ

Bölüm - 2: EŞ İÇİN AİLE YARDIMI ÖDENEĞİ

Bölüm - 3: ÇOCUK İÇİN AİLE YARDIMI ÖDENEĞİ

Bölüm - 4: AİLE YARDIM BİLDİRİMİ (E-DEVLET ÜZERİNDEN YAPILAN İŞLEMLER)

Bölüm - 5: AİLE YARDIM BİLDİRİMİ MUTEMET ONAYI (KBS ÜZERİNDEN YAPILAN İŞLEMLER)

Bölüm - 6: KBS-SGK AİLE BİLDİRİM RAPORLARI

Bölüm - 7: AİLE / ÇOCUK YARDIMI ÖDENEĞİ İŞLEMLERİNDE DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN HUSUSLAR

- YASAL DAYANAKLAR

- SORU / CEVAP



EGE ÜNİVERSİTESİ
Personel Daire Başkanlığı

BÖLÜM - 1

AİLE YARDIMI ÖDENEĞİ



EGE ÜNİVERSİTESİ
Personel Daire Başkanlığı

AİLE YARDIMI ÖDENEĞİ

GİRİŞ

Aile yardımı ödeneği 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 202. Ve 206. Maddeleri arasında açıkça düzenlenmiş olsa da uygulamada sık sık hatalar ve buna bağlı ciddi mağduriyetler yaşandığı; Sayıştay raporlarında da bu konunun sıkça ele alındığı görülmektedir.

Bu eğitimde, aile yardımı ödeneğine ilişkin temel mevzuatı, KBS–SGK Aile Bildirim Raporlarının doğru kullanımını ve uygulamada karşılaşılan özel durumlara yönelik çözüm önerilerini kısaca değerlendireceğiz.

Katılımınız için teşekkür eder, verimli bir eğitim dileriz.



AİLE YARDIMI ÖDENEĞİ

Aile Yardımı Ödeneğinin Tanımı

Aile yardımıyla eş yardımının zaman zaman karıştırıldığı ve birbirlerinin yerine kullanıldığı görülmektedir. Oysa ki aile yardımıyla eş yardımı farklı kavramlardır. 657 sayılı Kanunun 202'nci maddesine göre; evli bulunan devlet memurlarının eşlerine ve çocuklarına yapılan ödemenin tamamına aile yardımı ödeneği denilmektedir.



AİLE YARDIMI ÖDENEĞİ

Aile Yardımı Ödeneğine Hak Kazanma Ve Ödenme Usulü

657 sayılı Kanunun 203 üncü maddesine göre, aile yardımı ödeneği devlet memurlarına her ay aylıklarıyla birlikte ödenmektedir. Karı ve kocanın her ikisi de memur iseler bu ödenek **yalnız kocaya** verilir. Aile yardımı ödenekleri **hiç bir vergi ve kesintiye tabi tutulmaksızın ödenir ve borç için haczedilemez**.

657 sayılı Kanunun 204 üncü maddesine göre; memur, eş için ödenen aile yardımı ödeneğine evlendiği; çocuk için ödenen aile yardımına da çocuğunun doğduğu tarihi takip eden ay başından itibaren hak kazanır.



BÖLÜM - 2

EŞ İÇİN AİLE YARDIMI ÖDENEĞİ



EGE ÜNİVERSİTESİ
Personel Daire Başkanlığı

AİLE YARDIMI ÖDENEĞİ

Eş İçin Aile Yardımı Ödeneği

Eş için aile yardımı, memurun her ne şekilde olursa olsun menfaat karşılığı çalışmayan veya herhangi bir sosyal güvenlik kurumundan aylık almayan eşi (resmi nikahlı) için ödenir. Bu yardım, memurun her ne şekilde olursa olsun menfaat karşılığı çalışmayan veya herhangi bir sosyal güvenlik kuruluşundan aylık almayan eş için 1500 gösterge rakamının aylık katsayısı ile çarpılması sonucu elde edilecek miktar üzerinden hiç bir vergi ve kesintiye tabi tutulmaksızın ödenir ve borç için haciz edilemez şeklinde hüküm altına alınmıştır.

Ancak 28.08.2019 tarihli Kamu Görevlileri Hakem Kurulu Kararının 45. maddesiyle, 01.01.2020 – 31.12.2021 tarihleri arasında uygulanmak üzere aile yardımı ödeneği kapsamında eş için esas alınan 1500 gösterge rakamı, 2273'e yükseltilmiştir.

Ayrıca, **31.08.2023** tarihli ve **2023/1** sayılı **7. Dönem Kamu Görevlileri Hakem Kurulu Kararının 45. maddesiyle**, bu uygulamanın **01.01.2024 – 31.12.2025 tarihleri** arasında da devam ettirilmesine karar verilmiştir.

2026-2027 yılları arasında, **26.08.2025** tarihli ve **32298** sayılı **Resmî Gazetede** yayımlanan **8. Dönem Kamu Görevlileri Hakem Kurulu Kararının 45. maddesiyle**, bu düzenlemenin süresi yeniden uzatılmış ve **2273 gösterge** rakamının uygulanmasına devam edilmesi karara bağlanmıştır.

Aile Yardımı = **Aile Yardımı Göstergesi x Aylık Katsayısı**



EGE ÜNİVERSİTESİ
Personel Daire Başkanlığı

AİLE YARDIMI ÖDENEĞİ

Eş İçin Aile Yardımının Kesileceği Haller

- Geçici bir süre için bile olsa, menfaat karşılığı çalışan veya sosyal güvenlik kurumundan aylık alan ya da aylık almamakla birlikte ticari sayılabilecek bir faaliyet yürütmek üzere sosyal güvenlik kurumuyla (isteğe bağlı sigortalılık hariç) ilişkilendirilen eş için; bu durumları devam ettiği sürece, memura aile yardımı ödenmez.
- Memur, eş için ödenen aile yardım ödeneğini; eşinden boşanması veya eşinin ölümünü takip eden aybaşından itibaren kaybeder. (657 sayılı kanunun 205'inci mad.)

Aylıksız İzindeki Eş İçin Aile Yardımı;

- Doğum sebebiyle aylıksız izin alan sigortalı eşin menfaat karşılığı çalışmaması ve her hangi bir sosyal güvenlik kurumundan aylık almaması kaydıyla aylıksız iznin bitimine kadar,
- Eşi askere giden bayan devlet memurunun eşinin asker dönüşü memuriyete başlayana kadar beyanda bulunmak suretiyle eş ve çocuklar için belirlenmiş olan aile yardımı ödeneğinden faydalanır.

$$\text{Aile Yardımı} = \text{Aile Yardımı Göstergesi} \times \text{Aylık Katsayısı}$$



AİLE YARDIMI ÖDENEĞİ

Eşi İşsizlik Ödeneği Alanların Durumu

657 sayılı Devlet Memurları Kanununun Aile Yardımı Ödeneği başlıklı 202 nci maddesinde yer alan hüküm gereğince eş için bu yardımın ödenmesi;

- Menfaat karşılığı çalışmama,
 - Bir sosyal güvenlik kuruluşundan aylık almama,
- şartlarına bağlanmıştır.



4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanununun işsizlik sigortası ile ilgili tanımlar başlıklı 47 nci maddesinin (h) bendinde; "**İşsizlik ödeneği: Sigortalı işsizlere bu Kanunda belirtilen süre ve miktarda yapılan parasal ödeme,**" olarak tanımlanmıştır.



EGE ÜNİVERSİTESİ
Personel Daire Başkanlığı

AİLE YARDIMI ÖDENEĞİ

Eşi İşsizlik Ödeneği Alanların Durumu

Kanunda yer alan; “**sosyal güvenlik kuruluşundan aylık**” deyimini, SSK, Bağ-Kur, 506 sayılı Kanunun geçici 20 nci maddesine göre kurulmuş banka sandıkları veya Emekli Sandığı gibi kurumlardan alınan emekli, malûllük, dul veya yetim aylığı gibi unsurları ifade etmektedir. Ayrıca, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu kapsamında ödenen aylıklar da bu kapsamdadır.

İşsizlik ödeneği ise bu anlamda bir aylık olmayıp süreli bir ödemedir.

4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanunu hükümleri uyarınca işsizlik ödeneği alan kişilerin bir sosyal güvenlik kurumundan aylık almasından söz edilemeyeceği için memur eşlerine aile yardımı ödeneğinin ödenmesi gerekmektedir.



AİLE YARDIMI ÖDENEĞİ

İş-Kur Kurslarına Katılanların Durumu

Mesleki eğitim kursları ücretsiz olup, İş-Kur tarafından kursiyerlere devam ettiği fiili eğitim günü süresince ödeme yapılmaktadır. Ayrıca İş Kazası ve Meslek Hastalığı Sigortası ile bakmakla yükümlü olunan kişi durumunda olmayanlar için Genel Sağlık Sigortası Prim Giderleri de İş-Kur tarafından ödenmektedir. **İş-Kur'un istihdam garantili kurslarına katılanların eşlerine aile yardımı ödemesi yapılamaz.**

Eşleri bu kurslara katılanlardan ödeme alanlar, bu durumu kurumlarına aile yardımı bildirimi ile bildirmeli ve bu ödemeyi kestirmelidir.

Bu ödemeler iş garantili kursa başlanıldığı ayı takip eden ay başında (15'inde) kesilir. **Aksi takdirde yapılan ödemeler yasal faizi ile birlikte geri alınır.**



AİLE YARDIMI ÖDENEĞİ

Eşleri İsteğe Bağlı Sigortalıların Durumu

Devlet memurunun isteğe bağlı sigortalı olan eşine 657 sayılı Kanunun 202 nci maddesinde yer alan; "**her ne şekilde olursa olsun menfaat karşılığı çalışmayan veya herhangi bir sosyal güvenlik kuruluşundan aylık almayan eşi için**" hükmü uyarınca aile yardımı ödeneği ödenmesinde herhangi bir sakınca yoktur.

Ancak İsteğe bağlı sigortalı iken herhangi bir menfaat karşılığı çalışması durumunda aile yardımı ödeneğinin kesilmesi gerekmektedir.



AİLE YARDIMI ÖDENEĞİ

Geriye Yönelik Aile Yardımı Ödeneği

Kamu Görevlilerinin Geneline ve Hizmet Kollarına Yönelik Mali ve Sosyal Haklara İlişkin 2024 ve 2025 yıllarını kapsayan **7. Dönem Toplu Sözleşme görüşmeleri** kapsamında sözleşme imzalanamaması sonucu **Kamu Görevlileri Hakem Kurulunun 31.08.2023 tarihli ve 2023/1 Kararının 35. Maddesinde;**

“Aile yardımından yararlanılabilecek **eş ve çocuk durumunda meydana gelen değişiklikleri daha sonraki tarihlerde bildiren personel**, ilgili mevzuatı uyarınca aile yardımı ödeneği verilmesi koşullarının mevcut olması ve **01.10.2023 tarihinden öncesine taşmaması** kaydıyla, anılan bildirime dayanılarak aile yardımı ödeneğinden yararlanabileceği tarihten önceki **üç aya kadar** olan dönem için de aile yardımı ödenekleri verilir.” düzenlemesine yer verilmiştir.

01.01.2026-31.12.2027 yıllarını kapsayan **8. Dönem Toplu Sözleşme görüşmeleri** sonucunda da sözleşme imzalanamadığından, **Kamu Görevlileri Hakem Kurulu’nun 26.08.2025 tarihli ve 2025/1 sayılı Kararının 35. maddesinde**, aynı hüküm **01.10.2025 tarihinden öncesine taşmaması** kaydıyla ifadesiyle korunmuş ve aile yardımı ödeneğinden **geriye dönük yararlanma uygulamasının devamına** karar verilmiştir.



BÖLÜM - 3

ÇOCUK YARDIMI ÖDENEĞİ



EGE ÜNİVERSİTESİ
Personel Daire Başkanlığı

AİLE YARDIMI ÖDENEĞİ

Çocuk İçin Aile Yardımı Ödeneği

- Memurun çocuklarından her biri için **250** gösterge rakamının (72 nci ay dahil olmak üzere **0-6 yaş** grubunda yer alan çocuklar için **bir kat artırımlı**) aylık katsayısı ile çarpılması sonucu elde edilecek miktar üzerinden ödenir. (202. mad.)
- Çocuklar için verilmekte olan aile yardımı ödeneği, Özürlülük Ölçütü, Sınıflandırması ve Özürlülere Verilecek Sağlık Kurulu Raporları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre en az **%40** engelli olan çocuklar için **%50 artırımlı** olarak ödenir. (Bu düzenleme, 5,6.ve 7inci dönem Kamu Görevlileri Hakem Kurulu Kararının **39.** maddesi ile getirilmiş olup, 26.08.2025 tarihli ve 2025/1 sayılı 8. Dönem Kamu Görevlileri Hakem Kurulu Kararının **39.** maddesi ile bu oranın **%60** olarak uygulanacağı karara bağlanmıştır.)



Çocuk Yardımı = Çocuk Yardımı Göstergesi x Aylık Katsayısı



EGE ÜNİVERSİTESİ
Personel Daire Başkanlığı

AİLE YARDIMI ÖDENEĞİ

Çocuk İçin Aile Yardımı Ödeneği (Çocuk Yardımı)

- Karı ve kocanın her ikisi de memur iseler bu ödenek yalnız kocaya verilir. (203. mad.)
- Eşlerden birinin iş akdi veya toplu sözleşme gereği çocukları için yapılan aile yardımı ödeneği daha düşük ise, yalnız aradaki fark ödenir. (202. mad.)
- 25 yaşını bitirdiği halde evlenmemiş kız çocukları ile çalışamayacak derecede malullükleri resmi sağlık kurulu raporuyla tespit edilenler için süresiz olarak ödeneğin verilmesine devam edilir.
- Emekli Sandığı'na yetim aylığı bağlanan, Yükseköğretim Kredi ve Yurtlar Kurumundan kredi alan, Açık Yüksek Öğretimde öğrenim gören çocuklar için de aile yardımı ödeneği verilir.
- Devlet memurunun, geçimini sağladığı üvey çocukları için de bu ödenek verilir. (202. mad.)
- Burs alan veya devletçe okutulan çocuklardan anılan Kanunlarda bu ödeneğin verilmesine ilişkin diğer şartları taşıyanlar için de aynı usul ve esaslar dahilinde ödenir. (31.08.2023 tarihli ve 2023/1 sayılı 7. Dönem Kamu Görevlileri Hakem Kurulu Kararının 10. maddesi, 26.08.2025 tarihli ve 2025/1 sayılı 8. Dönem Kamu Görevlileri Hakem Kurulu Kararının 10. maddesi)

Çocuk Yardımı = Çocuk Yardımı Göstergesi x Aylık Katsayısı



EGE ÜNİVERSİTESİ
Personel Daire Başkanlığı

AİLE YARDIMI ÖDENEĞİ

Eşlerin Ayrılması Durumunda Çocuk Yardımı

Boşanma veya ayrılık durumunda çocuk için verilecek aile yardımı ödeneğinin hangi tarafa ve ne oranda verileceği **mahkeme kararında belirtilmemiş ise;**

- Eşlerin her ikisi de memur ise ve mahkeme kararında yardımın ödenmesine ilişkin karar verilmemişse, çocuğun velayetinin verildiği memura çocuk için aile yardımı ödenir.
- Çocuğun velayetinin verildiği memurun çocuk yardımını istememesi durumunda ise diğer taraf yardımdan yararlanabilir.
- Çocuğun velayetinin verildiği eşin çocuk için aile yardımı almak istemesi halinde, çocuk için aile yardımı almakta olan memura bu ödeme artık yapılmaz.
- Eşlerden her ikisinin memur veya birinin memur diğerinin İş Kanunu kapsamında çalışması halinde, çocuk için verilecek aile yardımı ödeneği, mahkeme kararıyla çocuğun velayeti verilen tarafa ödenir.
- Eşlerden biri memur, diğeri çalışmıyor ve çocuğun velayeti mahkeme kararı ile çalışmayan eşe verilmiş ise, aile yardımı ödeneği çalışan eşe verilir.

$$\text{Çocuk Yardımı} = \text{Çocuk Yardımı Göstergesi} \times \text{Aylık Katsayısı}$$



AİLE YARDIMI ÖDENEĞİ

Çocuk için aile yardımının kesileceği haller;

- Kendi hesabına ticaret yapan veya gerçek veya tüzel kişiler yanında her ne şekilde olursa olsun menfaat karşılığı çalışmaya başlaması durumunda (Öğrenim yapmakta iken tatil devresinde çalışanlar hariç) kesilir,
- Evlenmesi halinde,
- 25 yaşını dolduran çocuklar (**25 yaşını bitirdiği halde evlenmemiş kız çocukları ile çalışamayacak derecede malullükleri resmi sağlık kurulu raporuyla tespit edilenler hariç**) için ödenen aile yardım ödeneği kesilir.
- Çocuğun ölümü halinde,

$$\text{Çocuk Yardımı} = \text{Çocuk Yardımı Göstergesi} \times \text{Aylık Katsayısı}$$



AİLE / ÇOCUK YARDIMI ÖDENEĞİ : GÖSTERGE x AYLIK KATSAYI(1,170211)

AİLE YARDIMI ÖDENEĞİ GÖSTERGE TABLOSU

ÖDENEK ADI	2024-2025 GÖSTERGE	2026-2027 GÖSTERGE
AİLE YARDIMI	2273	2273
ÇOCUK YARDIMI (0-6 YAŞ)	500	500
ÇOCUK YARDIMI (0-6 YAŞ VE ENGELLİ)	750	800
ÇOCUK YARDIMI (6+ YAŞ)	250	250
ÇOCUK YARDIMI (6+ YAŞ VE ENGELLİ)	375	400



BÖLÜM – 4

AİLE YARDIM BİLDİRİMİ E-Devlet Üzerinden Yapılan İşlemler



EGE ÜNİVERSİTESİ
Personel Daire Başkanlığı

e-Devlet Kapısı Kimlik Doğrulama Sistemi

Giriş Yapılacak Adres: www.turkiye.gov.tr
Giriş Yapılacak Uygulama: **e-Devlet Kapısı**

[e-Devlet Şifresi](#) [Mobil İmza](#) [e-İmza](#) [T.C. Kimlik Kartı](#) [İnternet Bankacılığı](#)

T.C. Kimlik Numaranızı ve e-Devlet Şifrenizi kullanarak kimliğiniz doğrulandıktan sonra işleminize kaldığınız yerden devam edebilirsiniz.
[e-Devlet Şifresi Nedir, Nasıl Alınır?](#)

* T.C. Kimlik No [Sanal Klavye](#) [Yazarken Gizle](#)

* e-Devlet Şifresi [Sanal Klavye](#) [Şifremi Unuttum](#)

* e-Devlet şifrenizi unutmanız durumunda doğruladığınız cep telefonunuzdan yenileme işlemi yapabilirsiniz.

[İptal Et](#) [Giriş Yap](#)

© 2023, Ankara - Tüm Hakları Saklıdır. Gizlilik ve Güvenlik Hızlı Çözüm Merkezi

SİSTEME GİRİŞ

E-devlet kullanıcı adı ve şifresiyle sisteme giriş yapılır.

Arama çubuğuna kamu personeli yazılıp açılan linkten ilgili sayfaya yönlendirilir.

kamu personeli

[Kamu Personeli Aile Bilgileri Bildirim Sistemi \(Hazine ve Maliye Bakanlığı\)](#)

[TSK'da Çalışan Askeri Personelin \(Astsubay-Subay\) Kendi Hesabına Fakülte veya Yüksekokulda Okudukları Süreleri Borçlanma Başvurusu ve Takibi \(Sosyal Güvenlik Kurumu\)](#)

[Kamu Denetçiliği Kurumu Sözleşmeli Destek Personeli\(Şoför\) Başvurusu \(Kamu Denetçiliği Kurumu\)](#)

[Kamu Personeli Aile Bilgileri Bildirim Sistemi](#)

Daha fazla Sonuç...



EGE ÜNİVERSİTESİ
Personel Daire Başkanlığı

Açılan ekrandan **Uygulamaya Git** butonuna tıklanır, 5 saniye içerisinde ilgili sayfaya yönlendirileceksiniz uyarısı çıkar.



Hazine ve Maliye Bakanlığı
Kamu Personeli Aile Bilgileri Bildirim Sistemi

★ Favorilerime Ekle

Puanla / Bildir

Paylaş

Bu hizmet Hazine ve Maliye Bakanlığı işbirliği ile e-Devlet Kapısı altyapısı üzerinden sunulmaktadır.

Giriş yapacağınız uygulama ile ilgili bilgiler:

Uygulama Adı	Kamu Personeli Aile Bilgileri Bildirim Sistemi
Uygulama Adresi	https://kapsis.hmb.gov.tr/
Hizmet Açıklaması	Bu hizmeti kullanarak Kamu Personeli Aile Bilgileri Bildirim Sistemine giriş yapabilirsiniz.

 "Uygulamaya Git" bağlantısına tıkladığınızda, www.turkiye.gov.tr'yi terk ederek, profil bilgileriniz ile kullanıcı girişi yapmış olarak ilgili kurumun web sayfasına yönlendirileceksiniz. İlgili uygulama yeni bir pencere içinde açılacaktır.

 Uygulamaya Git

Turkiye.gov.tr üzerinden oturum açmadan buraya bağlanamazsınız.
5 saniye içinde Türkiye.gov.tr adresine yönlendirileceksiniz.



EGE ÜNİVERSİTESİ
Personel Daire Başkanlığı

- Bildirim ekranının üst kısmında bulunan kişi bilgisi, mutemet bilgisi ve açıklama kısmından oluşur.
- Kişi bilgileri eksiksiz olmak zorundadır, aksi takdirde bildirim verme işlemi tamamlanamayacaktır.

KAMU PERSONELİ AİLE YARDIMI & AİLE DURUMU BİLDİRİM EKRANI

BİLDİRİMİ YEREN ÇALIŞANIN

Personel Bilgisi

TC Kimlik/Personel No: []

Adı Soyadı: []

Hizmet Sınıfı/Unvanı: Genel İdari Hizmetler

Birim Adı / Kodu: Personel Daire Başkanlığı

Muhasebe Birimi Adı / Kodu: Ege Üniversitesi

Telefon: 0

E-posta: []@ege.edu.tr

Mutemet Bilgisi

Adı Soyadı: []

Unvanı: Bilgisayar İşletmeni

Telefon No: 232388

E-posta: []@ege.edu.tr

Adres: Gençlik.Cad.No:12

Açıklama

1-Bilgilerinizi kontrol ediniz.
2-Yeni Bildirim Oluştur butonuna tıklayınız.
3-Mernisten Getir butonuna tıklayınız.
4-Kendisi, Eşi, Çocuğu ve Bakmakla Yükümlü Olunan Anne-Baba-Torun sekmelerini kullanarak bilgilerinizi güncelleyiniz.
5-Kaydet ve Mutemete Gönder butonlarına sırasıyla tıklayınız.
6-Göndermiş olduğunuz bildirimin durumunu takip ediniz..

Yeni Bildirim Oluştur | Bildirim Sil | Mernisten Getir | Kaydet | Mutemete Gönder | Çıkış Yap

KAPBİS Kullanım Kılavuzu | Aile Yardımı Bildirimi | Aile Durumu Bildirimi | Engellilik Durumu Raporu

BİLDİRİMLER

Bildirim No	Bildirim Durum	Bildirim İade Tarihi	Bildirim İade Nedeni	Bildirimin Sisteme Kayıt Tarihi	Mutemete Göndeme Tarihi	Bildirim Onay Tarihi	Bildirimi Onaylayan Mutemet
1	6		Yeni Bildirim Kaydı				
2	5		Mutemet tarafından onaylandı	27/02/2023 - 10:02:21	27/02/2023 - 10:02:42	27/02/2023 - 10:03:20	
3	4		Mutemet tarafından onaylandı	03/01/2022 - 14:26:46	03/01/2022 - 14:27:08	08/01/2022 - 18:58:41	Zeki Kabakcı

Kimlik Tipi

☒ Eski Kimlik ☐ Yeni Kimlik ☐ Yabancı Kimlik ☐ Mavi Kart Kimlik

Kişi Ekle

T.C. Kimlik No: [] Seri: [] No: [] [Kişi Ekle](#)

Kişi Bilgisi [Eş Bilgisi](#) [Çocuk Bilgisi](#) [BAKMAKLA YÜKÜMLÜ OLUNAN ANNE - BABA - TORUN BİLGİSİ](#)

TC Kimlik No	Adı	Soyadı	Cinsiyeti	Medeni ...	Doğum Tarihi	Doğum Yeri	Yakınlık	Aile Cüzdan Seri	Aile Cüzdan Seri No	Evlenme Tarihi	Asgari Geçim İnd.
[]	[]	[]	Kadın	Evli	03/11/1978	İZMİR	Kendisi	0	0	28/06/2001	1-Yararlanıyor

Aile Yardımından Yararlanan 6 Yaş ☐ Büyük ☐ Çocuk Sayısı: 2

Aile Yardımından Yararlanan 6 Yaş ☐ Küçük ☐ Çocuk Sayısı: 0



Yeni Bildirim Oluştur butonu tıklanır, yeni bildirim oluşturulur.

Yeni Bildirim Oluştur	Bildirim Sil	Mernisten Getir	Kaydet	Mutemet'e Gönder	Çıkış Yap	KAPBİS Kullanım Kılavuzu	Aile Yardımı Bildirimi	Aile Durumu Bildirimi	Engellilik Durumu Raporu
BİLDİRİMLER									
	Bildirim No	Bildirim Durum	Bildirim İade Tarihi	Bildirim İade Nedeni	Bildirim Sisteme Kayıt Tarihi	Mutemet'e Gündeme Tarihi	Bildirim Onay Tarihi	Bildirimi Onaylayan Mutemet	
1	6	Yeni Bildirim Kaydı							
2	5	Mutemet tarafından onaylandı			27/02/2023 - 10:02:21	27/02/2023 - 10:02:42	27/02/2023 - 10:03:20		
3	4	Mutemet tarafından onaylandı			03/01/2022 - 14:26:46	03/01/2022 - 14:27:08	08/01/2022 - 18:58:41	Zeki Kabakcı	



Yeni Bildirim Oluştur	Bildirim Sil	Mernisten Getir	Kaydet	Mutemet'e Gönder	Çıkış Yap	KAPBİS Kullanım Kılavuzu	Aile Yardımı Bildirimi	Aile Durumu Bildirimi	Engellilik Durumu Raporu
BİLDİRİMLER									
	Bildirim No	Bildirim Durum	Bildirim İade Tarihi	Bildirim İade Nedeni	Bildirim Sisteme Kayıt Tarihi	Mutemet'e Gündeme Tarihi	Bildirim Onay Tarihi	Bildirimi Onaylayan Mutemet	
1	6	Yeni Bildirim Kaydı							
2	5	Mutemet tarafından onaylandı			27/02/2023 - 10:02:21	27/02/2023 - 10:02:42	27/02/2023 - 10:03:20		
3	4	Mutemet tarafından onaylandı			03/01/2022 - 14:26:46	03/01/2022 - 14:27:08	08/01/2022 - 18:58:41	Zeki Kabakcı	



EGE ÜNİVERSİTESİ
Personel Daire Başkanlığı

Mernisten Getir butonu tıklanır ve kişi bilgileri güncellenir.

BİLDİRİMLER									
	Bildirim No	Bildirim Durum	Bildirim İade Tarihi	Bildirim İade Nedeni	Bildirimin Sisteme Kayıt Tarihi	Mutemete Gündeme Tarihi	Bildirim Onay Tarihi	Bildirimi Onaylayan Mutemet	
1	6	Yeni Bildirim Kaydı							
2	5	Mutemet tarafından onaylandı			27/02/2023 - 10:02:21	27/02/2023 - 10:02:42	27/02/2023 - 10:03:20		
3	4	Mutemet tarafından onaylandı			03/01/2022 - 14:26:46	03/01/2022 - 14:27:08	08/01/2022 - 18:58:41	Zeki Kabakcı	



Kişi bilgisi sekmesinde bildirim veren personel kendine ait bilgileri dolduracaktır.

Kişi Bilgisi											
TC Kimlik No	Adı	Soyadı	Cinsiyeti	Medeni ...	Doğum Tarihi	Doğum Yeri	Yakınlık	Aile Cüzdan Seri	Aile Cüzdan Seri No	Evlenme Tarihi	Asgari Geçim İnd.
██████	██████	██████	Kadın	Evli	03/11/1978	İZMİR	Kendisi		0	28/06/2001	1-Yararlanıyor



EGE ÜNİVERSİTESİ
Personel Daire Başkanlığı

Eş Bilgisi sekmesinde, bildirim veren personel eşine ait bilgileri dolduracaktır.

- ★ Henüz T.C Kimlik numarası almamış yabancı eşler ile mavi kartlı eşlerin bilgi girişi yapılırken varsa geçici Kimlik numarası yoksa pasaport numarası ile tanımlama yapılmalı problem yaşanması durumunda ise Nüfus Müdürlüğü ile görüşülerek kaydının güncellenmesinin sağlanması ve tekrar mernisten giriş yapılması gerekmektedir.

Kişi Bilgisi **Eş Bilgisi** Çocuk Bilgisi BAKMAKLA YÜKÜMLÜ OLUNAN ANNE - BABA - TORUN BİLGİSİ

Sil EŞ BİLGİSİ

TC Kimlik No	Adı	Soyadı	Cinsiyeti	Medeni ...	Doğum Tarihi	Doğum Yeri	Yakınlık	Aile Cüzdan Seri	Aile Cüzdan Seri No	Evlenme Tarihi	İş Durumu
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	Erkek	Evli	14/06/1974	BAKIRKÖY	Eş		0	28/06/2001	Emekli



Çocuk Bilgisi sekmesinde, bildirim veren personel çocuklarına ait bilgileri dolduracaktır.

Kişi Bilgisi Eş Bilgisi **Çocuk Bilgisi** BAKMAKLA YÜKÜMLÜ OLUNAN ANNE - BABA - TORUN BİLGİSİ

Sil ÇOCUK BİLGİSİ

TC Kimlik No	Adı	Soyadı	Doğum Tarihi	Cinsiyeti	Çocuk Yardımı	Asgari Geçim İnd.	Engellilik İndirimi	Öz, Üvey veya Evlat Edinilmiş mi Olduğu?	Açıklama	Öğrenim Du
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	18/02/2014	Kadın	1-Yararlanıyor	1-Yararlanıyor	Yararlanmıyor	Öz		İlköğretim
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	03/01/2005	Erkek	1-Yararlanıyor	1-Yararlanıyor	Yararlanmıyor	Öz		Ortaöğretim



EGE ÜNİVERSİTESİ
Personel Daire Başkanlığı

Bakmakla Yükümlü Olunan Anne-Baba-Kardeş-Torun Bilgisi sekmesinde, bildirim veren personel bakmakla yükümlü olduğu kişi bilgilerini dolduracaktır.

- ★ Bakmakla Yükümlü Olunan Anne-Baba-Kardeş-Torun' sekmesinde bilgiler otomatik MERNİS' ten gelmemekte olup, eğer bu alana bilgi girişi yapılacaksa 'Ekle' butonu kullanılmalıdır.

Kimlik Bilgisi Eş Bilgisi Çocuk Bilgisi **BAKMAKLA YÜKÜMLÜ OLUNAN ANNE - BABA - TORUN BİLGİSİ**

SİL BAKMAKLA YÜKÜMLÜ OLUNAN ANNE - BABA - TORUN BİLGİSİ

TC Kimlik No	Adı	Soyadı	Cinsiyeti	Medeni ...	Doğum Tarihi	Doğum Yeri	Yakınlık	Asgari Geçim İnd.	Engellilik İndirimi	Açıklama
--------------	-----	--------	-----------	------------	--------------	------------	----------	-------------------	---------------------	----------

Kişi Ekle ve Sil butonu herhangi bir nedenle MERNİS' ten otomatik gelmeyen eş ve çocuk bilgisi girişi yapmak veya eklenen çocuk bilgisini silmek için kullanılacaktır.

Kimlik Tipi ☒ Eski Kimlik ☐ Yeni Kimlik ☐ Yabancı Kimlik ☐ Mavi Kart Kimlik

Kişi Ekle

T.C. Kimlik No: Seri: No: **Kişi Ekle**

Kimlik Bilgisi **Eş Bilgisi** Çocuk Bilgisi BAKMAKLA YÜKÜMLÜ OLUNAN ANNE - BABA - TORUN BİLGİSİ

SİL EŞ BİLGİSİ

TC Kimlik No	Adı	Soyadı	Cinsiyeti	Medeni ...	Doğum Tarihi	Doğum Yeri	Yakınlık	Aile Cüzdan Seri	Aile Cüzdan Seri No	Evlenme Tarihi	İş Durumu
			Erkek	Evli	14/06/1974	BAKIRKÖY	Eş		0	28/06/2001	Emekli



Yapılan değişikliklerin nedeni açıklama kısmına yazılmalıdır. (Çocuğunun veya eşinin işe başlaması, evlenmesi, boşanma ve vefat durumunda mutlaka açıklama ile birlikte işe giriş, evlenme, boşanma ve ölüm tarihi bilgisi de yazılmalıdır.)

Doldurulması gereken alanlar ekran çubuğunu sağa kaydırarak tam olarak görüntülenmelidir.

İt	Medeni ...	Doğum Tarihi	Doğum Yeri	Yakınlık	Aile Cüzdan Seri	Aile Cüzdan Seri No	Evlenme Tarihi	İř Durumu	Engellilik İnd.	Açıklama
	Evli	14/06/1974	BAKIRKÖY	Eř		0	28/06/2001	Emekli	Yararlanmıyor	

Gerekli alanlar doldurulduktan sonra **kaydet** butonuna basılır. Bildirimin sisteme kayıt tarihi bilgisi ekranda görüntülenir. Form mutemette göndermeden bilgi girişine kapanmaz, kişi bilgileri değiştirebilir.

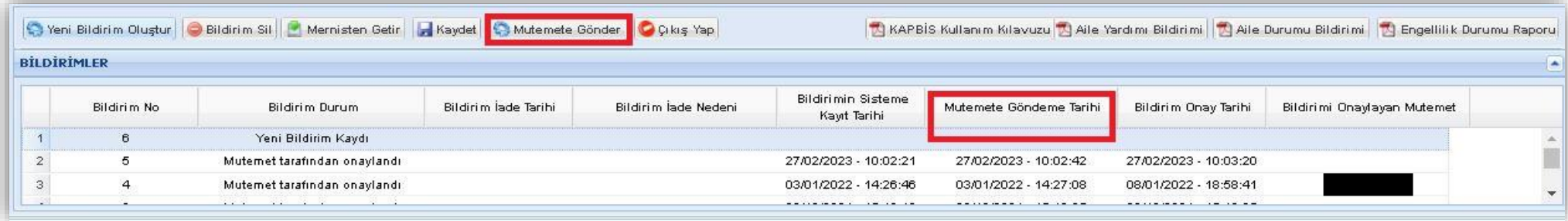
	Bildirim No	Bildirim Durum	Bildirim İade Tarihi	Bildirim İade Nedeni	Bildirimin Sisteme Kayıt Tarihi	Mutemete Gündeme Tarihi	Bildirim Onay Tarihi	Bildirimi Onaylayan Mutemet
1	6	Yeni Bildirim Kaydı						
2	5	Mutemet tarafından onaylandı			27/02/2023 - 10:02:21	27/02/2023 - 10:02:42	27/02/2023 - 10:03:20	
3	4	Mutemet tarafından onaylandı			03/01/2022 - 14:26:46	03/01/2022 - 14:27:08	08/01/2022 - 18:58:41	Zeki Kabakcı



Bildirim oluşturulduktan sonra personel bilgilerin doğruluğunu raporlardan kontrol ettikten sonra «**Mutemete Gönder**» butonunu tıklayarak bildirim ilgili mutemedin ekranına gönderir.



	Bildirim No	Bildirim Durum	Bildirim İade Tarihi	Bildirim İade Nedeni	Bildirim'in Sisteme Kayıt Tarihi	Mutemete Gündeme Tarihi	Bildirim Onay Tarihi	Bildirimi Onaylayan Mutemet
1	6	Yeni Bildirim Kaydı						
2	5	Mutemet tarafından onaylandı			27/02/2023 - 10:02:21	27/02/2023 - 10:02:42	27/02/2023 - 10:03:20	
3	4	Mutemet tarafından onaylandı			03/01/2022 - 14:26:46	03/01/2022 - 14:27:08	08/01/2022 - 18:58:41	



	Bildirim No	Bildirim Durum	Bildirim İade Tarihi	Bildirim İade Nedeni	Bildirim'in Sisteme Kayıt Tarihi	Mutemete Gündeme Tarihi	Bildirim Onay Tarihi	Bildirimi Onaylayan Mutemet
1	6	Yeni Bildirim Kaydı						
2	5	Mutemet tarafından onaylandı			27/02/2023 - 10:02:21	27/02/2023 - 10:02:42	27/02/2023 - 10:03:20	
3	4	Mutemet tarafından onaylandı			03/01/2022 - 14:26:46	03/01/2022 - 14:27:08	08/01/2022 - 18:58:41	

Bildirim mutemede gönderildikten sonra mutemet işlemi iade etmedikçe bilgi girişi yapılamaz.

★ Raporda bulunan 'Bildirim Tarihi' ve 'İlgili Olduğu Ay ve Yıl' alanı bildirim mutemete gönderdikten sonra görüntülenecektir.



EGE ÜNİVERSİTESİ
Personel Daire Başkanlığı

Birim mutemedi bildirimi herhangi bir nedenle iade ettiği taktirde bildirim tekrar bilgi girişine açılır.

İade nedeni alanından birim mutemedinin hangi gerekçe ile bildirimi iade ettiği görüntülenir.

Bildirimi veren personel, bildirim üzerinde gerekli düzeltmeleri yaptıktan sonra tekrar '**Kaydet**' ve '**Mutemete Gönder**' butonlarına tıklayarak bildirimi mutemedin onayına gönderir.

BİLDİRİMLER

	Bildirim No	Bildirim Durum	Bildirim İade Tarihi	Bildirim İade Nedeni	Bildirim Sisteme Kayıt Tarihi	Mutemete Gündeme Tarihi	Bildirim Onay Tarihi	Bildirimi Onaylayan Mutemet
1	6	Yeni Bildirim Kaydı						
2	5	Mutemet tarafından onaylandı			27/02/2023 - 10:02:21	27/02/2023 - 10:02:42	27/02/2023 - 10:03:20	
3	4	Mutemet tarafından onaylandı			03/01/2022 - 14:26:46	03/01/2022 - 14:27:08	08/01/2022 - 18:58:41	
4	-	-	-	-	-	-	-	-



BÖLÜM – 5

AİLE YARDIM BİLDİRİMİ MUTEMET ONAYI Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS) Üzerinden Yapılan İşlemler



EGE ÜNİVERSİTESİ
Personel Daire Başkanlığı

Kullanıcı adı ve şifre ile
<https://www.kbs.gov.tr/gen/login.htm>
adresinden sisteme giriş yapılarak sırasıyla
«Memur Maaş İşlemleri>KAPBİS>Aile Bildirim
Onay Ekranı» seçilir.



EGE ÜNİVERSİTESİ
Personel Daire Başkanlığı

Personelin E-devlet üzerinden göndermiş olduğu Aile Yardımı Bildirimi bu ekranda gözükmemekte olup, **Aile Yardımı Raporu** üzerine tıklanarak belge görüntülenir.

AİLE YARDIMI BİLDİRİMİ DÖK										
İşlemi Onayla İşlemi İade Et Sorgula KAPBİS Kullanım Kılavuzu										
BİLDİRİMLER										
	Kadro Türü	Bildirim No	Bildirim TCKN	Bildirimde Bulunan	Kayıt Tarihi	Bildirim Durum	Aile Yardımı Raporu Dök	Aile Durumu Raporu Dök	Engellilik Durumu Raporu Dök	Mutemete Göndeme Tarihi
1	Memur	5			14/04/2023 - 10:29:44	Mutemede Gönderildi				14/04/2023 - 10:29:59



Bildirim No: 2023 / 7
Bildirim Durumu : Mutemete Gönderildi

AİLE YARDIMI BİLDİRİMİ

Düzenleme Tarihi : 02/04/2023 10.12.27

Bildirim Verenin	T.C. / Vergi Kimlik No :			Dairesi :		
	Görevi :	Koruma Ve Güvenlik Görevlisi		Ödemeyi Yapacak Muhasebe Biriminin Adı :	Ege Üniversitesi Bütçe Dairesi Başkanlığı	
	Adı Soyadı :			İlgili Olduğu Ay ve Yıl :	4 2023	
	Medeni Hali :	Bekar	Evli	☒	Diger	

AİLE YARDIMI İÇİN EŞİN

TC.Kimlik No	Adı Soyadı	Evlenme Tarihi	Aile Cüzdanı Seri No	İş Durumu	Açıklama
		11/08/1998	F01	☒ Çalışıyor ☐ Çalışmıyor ☐ Emekli	

Yardım Alınacak Öz, Üvey, veya Evlat Edinilmiş Çocukların

TC. Kimlik No	Adı Soyadı	Doğum Tarihi (Varsa ay ve günü de yazılacaktır)	Cinsiyeti	Babasının Adı	Anasının Adı	Öz, Üvey veya Evlat Edinilmiş mi Olduğu	Çocuk Yardımı	Engellilik İndirimi	Yüksek Öğrenime Devam Ediyorsa			Daire ve Kurumlarca Öğrenim Giderleri Üstlenilmiş veya Kendilerine Burs Verilmekte midir?	Açıklama
									Hangi Tarihte Kaydedildiği	Okulun Adı	Sınıfı		
		02/01/2008	Erkek			Öz	Yararlanıyor	Yararlanmıyor					
		02/01/2008	Kadın			Öz	Yararlanıyor	Yararlanmıyor					

Alt Satırdaki hususları da göz önüne almak suretiyle düzenlediğim aile yardımına ait bildirimdir.

Düzenleyen
Adı-Soyadı :
Bildirim Tarihi : 2 / 4 / 2023

M.Y.H.B.Y. Örnek No:14

AİLE YARDIMI BİLDİRİMİ

- 1- Bu bildirim personelin ilk işe girişinde verilir. Personelin aile yardımından yararlanan eş veya çocuk durumunda bir değişiklik meydana gelmesi halinde veya yer değiştirme suretiyle atama halinde yeniden bildirim verilir.
 - 2- Evlat Edinilmiş çocuklara ait ilamın verildiği mahkemenin adı ile tarih ve sayısı gösterilir.
 - 3- Üvey çocuklar için nafaka alınıp alınmadığı gösterilir.
 - 4- Aile yardımından yararlanacak çocuklardan çalışmayacak derecede malul olmaları nedeniyle sürekli olarak yardımdan yararlanacaklara ait olanları bu durumunu gösteren resmi sağlık kurumu raporu bu bildirimde eklenir.
 - 5- Boşanma veya ayrılma halinde çocuklara ait aile yardımından yararlanacak olan eşin buna ilişkin mahkeme kararının onaylı örneği bildirimde eklenir.
- 04/04/2023 10.08.32

★ Bildirimlerin E-Devlet üzerinden verilmesiyle birlikte ‘Aile Yardım Bildirimi’ ve ‘Aile Durumu Bildirimi’ belgelerinin ıslak imzalı olarak alınmasına gerek bulunmamaktadır.



EGE ÜNİVERSİTESİ
Personel Daire Başkanlığı

İlgili mutemet tarafından yapılan inceleme sonucunda belgede bir eksiklik veya yanlışlık var ise «**İşlemi İade Et**» butonuna tıklanır ve açılan iade ara yüzdeki istenilen bilgiler doldurularak «**Kaydet**» butonu ile bildirim ilgili personele iade edilir.

Herhangi bir eksik veya yanlışlık yok ise «**İşlemi Onayla**» butonu ile işlem onaylanır.

AİLE YARDIMI BİLDİRİMİ DÖK										
İşlemi Onayla İşlemi İade Et Sorgula KAPBİS Kullanım Kılavuzu										
BİLDİRİMLER										
	Kadro Türü	Bildirim No	Bildirim TCKN	Bildirimde Bulunan	Kayıt Tarihi	Bildirim Durum	Aile Yardımı Raporu Dök	Aile Durumu Raporu Dök	Engellilik Durumu Raporu Dök	Mutemete Gündeme Tarihi
1	Memur	5			14/04/2023 - 10:29:44	Mutemede Gönderildi				14/04/2023 - 10:29:59



İade Et

Telefon Gsm:

Telefon:

E-posta:

İade Nedeni: Yanlış Çocuk Bilgisi Nedeniyle

KAYDET

- ✓ Onaylanan bildirim «**Aile Bildirim Arşiv Ekranı**» na sistem tarafından otomatik olarak aktarılır.
- ✓ Bu ekranda bulunan «**Sorgula**» butonu ile ilgili personel, adı-soyadı ya da T.C. Numarası girilerek bulunur.
- ✓ «**Aile Yardımı Raporu Dök**» kısmındaki (Beyanın sol üst kısmında Mutemet tarafından onaylandı ibareli) PDF seçilerek 1 nüsha belge çıktısı alınır.

KBS

- Kullanıcı İşlemleri
- Memur Maaş İşlemleri
- Maaş Raporları
- 4/B Sözleşmeli Personel İşlemleri
- Kadro Karşılığı Personel İşlemleri
- Döner Sermaye İşlemleri
- Fazla Çalışma
- Sosyal Hak ve Yardımlar
- Fili Hizmet Zammı
- Vekalet-İkinci Görev
- Kamu Personeli Aile Bildirim Sistemi KAPBİS
 - Aile Bildirim Onay Ekranı
 - Aile Bildirim Arşiv Ekranı**
- Bireysel Emeklilik
- Nakil İşlemleri KANBİS
- Referans Tanımlama Ekranları
- Duyurular

AİLE YARDIMI BİLDİRİMİ DÖK

Tüm Bildirimleri Listele Sorgula Excel Rapor İndir

BİLDİRİMLER

	Kadro Türü	Bildirim No	Bildirim TCKN	Bildirimde Bulunan	Kayıt Tarihi	Bildirim Durum	Aile Yardımı Raporu Dök	Aile Durumu Raporu Dök	Engellilik Durumu Raporu Dök	Mutemete Göndeme Tarihi	Bildirim Tarihi
1	Memur	4			03/04/2023 - 10...	Mutemet tarafından onaylandı				03/04/2023 - 10:11:14	02/05/20
2	Memur	3			11/12/2018 - 11...	Mutemet tarafından onaylandı				11/12/2018 - 11:07:55	11/12/20
3	Memur	2			20/09/2018 - 11...	Mutemet tarafından onaylandı				20/09/2018 - 11:23:40	02/10/20
4	Memur	1			16/01/2018 - 00...	Mutemet tarafından onaylandı				16/01/2018 - 00:00:00	16/01/20



Mutemet tarafından onaylanan bildirim, **KBS -> Maaş Bilgi Girişi -> Aile Bilgi Girişi Ekranı'** nda otomatik olarak güncellenmesi ile işlem tamamlanır.

T.C Kimlik No	Personel No	Adı	Soyadı	Hizmet Sınıfı	Ünvanı	Kadro Derecesi
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	Genel İdari Hizmetler	Bilgisayar İşletmeni	3

[Yeni Kayıt Ekle](#) | [Kaydet](#) | [Yenile](#) | [Mernisten Getir](#) | [Bilgileri Raporla](#)

İnsiyeti	Medeni Hali	Doğum Tarihi	Doğum Yeri	Yakınlık	Eş/D Yardımı	Çocuk Yardımı	Asgari Geçim Ind.	Engellilik Ind.
Kadın	Bekâr	22.12.1994	BORNOVA	Çocuk	0-Eşi Yok	1-Yararlanıyor	0-Yararlanmıyor	Birinci Derece
Kadın	Evli	04.01.1972	KARŞIYAKA	Eş	1-Eşi Çalışmıyor	0-Yararlanmıyor	1-Yararlanıyor	Yararlanmıyor
Erkek	Evli	25.04.1967	KOÇARLI	Kendisi	0-Eşi Yok	0-Yararlanmıyor	1-Yararlanıyor	Yararlanmıyor

Aile Yardımından Yararlanan 6 Yaş > Büyük Çocuk Sayısı:	1
Aile Yardımından Yararlanan 6 Yaş ≤ Küçük Çocuk Sayısı:	0
Asgari Geçim İndiriminden Yararlanan Çocuk Sayısı:	0
Engellilik Vergi İndirimi Katı:	1. Derece %80 (4 Kat)

BÖLÜM – 6

KBS-SGK AİLE BİLDİRİM RAPORLARI



EGE ÜNİVERSİTESİ
Personel Daire Başkanlığı

SOSYAL GÜVENLİK KURUMU SİSTEMİ İLE ENTEGRASYON SIRA NO: (2025/11)

(29.07.2025 tarihli ve E.2562523 sayılı yazı)

- Kamu Personeli Aile Bildirim Sistemi aracılığı ile personel bildirimini esas alınmaktadır. Aile yardımı ödenmesine esas teşkil eden kamu personeli yakınlarının çalışma durum bilgilerinin alınmasına ilişkin Kamu Personel Harcamaları Yönetim Sistemi (KPHYS) ile Sosyal Güvenlik Kurumu Sistemi arasında entegrasyon çalışmalarının tamamlandığı hususunda Sosyal Güvenlik Kurumunun 2025/11 sıra nolu (29.07.2025 tarihli ve E.2562523 sayılı yazı) duyurusu Kamu Personeli Bilgi Sistemi (KBS) ekranında yayımlanmış olup, ilgili duyuru üzerine birimlerinizde Maaş İşlemlerini yürütmekte olan personel tarafından gerekli kontrollerin yapılması, ilgili kontrol raporlarına nasıl erişilebileceği ve ne tür işlemler tesis edilebileceği hakkında iş ve işlemler şu şekildedir;



EGE ÜNİVERSİTESİ
Personel Daire Başkanlığı

KBS GİRİŞ EKRANI



**T.C. HAZİNE VE
MALİYE BAKANLIĞI**
**MUHASEBAT
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**

Muhasebat Genel Müdürlüğü Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi
*** Maaş Uygulaması ***
Hoşgeldiniz, Sayın Ferdi DEĞER 35749/38.12.0.1.905 - Personel Daire Başkanlığı (290027) harcama birimine **Görevlendirme Görevlisi(Maaş Mutemedi)** olarak giriş yaptınız.

YENİ KURUM KODU
412

YENİ KURUM ADI
EGE ÜNİVERSİTESİ

YENİ BİRİM KODU
412.4

YENİ BİRİM ADI
PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI

KURUM DEĞİŞTİR
ÇIKIŞ



KBS

- Kullanıcı İşlemleri
- Memur Maaş İşlemleri
 - Anasayfa
 - Kurum Bilgileri Giriş Ekranı
 - Emsan
- Maaş İşlemleri Ekranları
 - 14 Günlük Fark Maaş İşlemleri
 - Maaş Değişiklik Takip Ekranı
 - Bütünlük Referansları
 - Süreç Takip
- Maaş Raporları
- Maaş Referans Tabloları
- Yan Ödeme Cetvelleri
- Maaş Banka Aktarım İşlemleri
- Kanıtlayıcı Belge İşlemleri
- Maaş Raporları
- 4/B Sözleşmeli Personel İşlemleri
- Kadro Karşılığı Personel İşlemleri
- Döner Sermaye İşlemleri
- Fazla Çalışma
- Sosyal Hak ve Yardımlar
- Filili Hizmet Zammı
- Vekalet-İkinci Görev
- Kamu Personeli Aile Bildirim Sistemi KAPBİS
- Bireysel Emeklilik
- Nakil İşlemleri KANBİS
- Referans Tanımlama Ekranları
- Duyurular

KAMU HARCAMA VE MUHASEBE BİLİŞİM SİSTEMİNE HOŞ GELDİNİZ

Genel Müdürlüğümüz, devlet muhasebesinin; ekonomi yönetimi ve uluslararası kuruluşların bilgi ihtiyaçları doğrultusunda, uluslararası standartlara uyumlu olarak oluşturulması, geliştirilmesi, bilişim teknolojileri kullanılarak kayıtlarının tutulması, çıktıların değerlendirilerek genel yönetim mali istatistiklerinin düzenli olarak yayınlanması ile kesin hesabın çıkarılması gibi kamusal anlamda önemli ve kritik görevleri ifa etmektedir. Bununla birlikte, Genel Müdürlüğümüz tarafından geliştirilen Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS), dünya ülkeleri arasında kamu mali yönetim sistemleri açısından örnek teşkil edecek bir uygulama olarak yaklaşık 46.000 harcama biriminde 146.000 kamu personeli tarafından kullanılmaktadır.

Genel Müdürlüğümüz, Bakanlığımızın "Kayıt dışı ekonomiyi ve yolsuzluğu önleme" stratejik hedefi çerçevesinde raporlama, destek ve denetim hizmetlerinin sunulması, maliye politikasının bileşeni olan harcama politikalarının hazırlanması ve uygulanmasına katkı sağlanması, kamu hesaplarına güvence verilmesi gibi önemli bir misyonu yerine getirmektedir.

Çağdaş kamu mali yönetiminin en önemli kavramları arasında yer alan mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğu uluslararası arenada kamu mali sistemine olan güvenin artması açısından son derece önemlidir. Son dönemlerde devletin yaptığı harcamaların daha net bir biçimde gözlemlenebilir ve anlaşılabilir hale getirilmesini sağlayacak çalışmalar hız kazanmıştır. Kendine yetki verilen ve kaynak tahsis edilenlerin bu yetkileri ve kaynakları nasıl kullandıkları konusunda kamu hizmetlerinden yararlanan ve kamu hizmetlerini finanse eden vatandaşların bilgilendirilmesi büyük önem arz etmektedir.

Bu çerçevede, Avrupa Birliği Katılım öncesi mali yardım programı kapsamında Genel Müdürlüğümüz ile İtalya Maliye Bakanlığı arasında yürütülen "kamu hesaplarında veri kalitesinin iyileştirilmesi" projesiyle mali saydamlık ve hesap verilebilirlik düzeyinin güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

Mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğu çerçevesinde kamuoyunun zamanında bilgilendirilmesi amacıyla mali veriler web sayfamızda yayınlanmakta ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

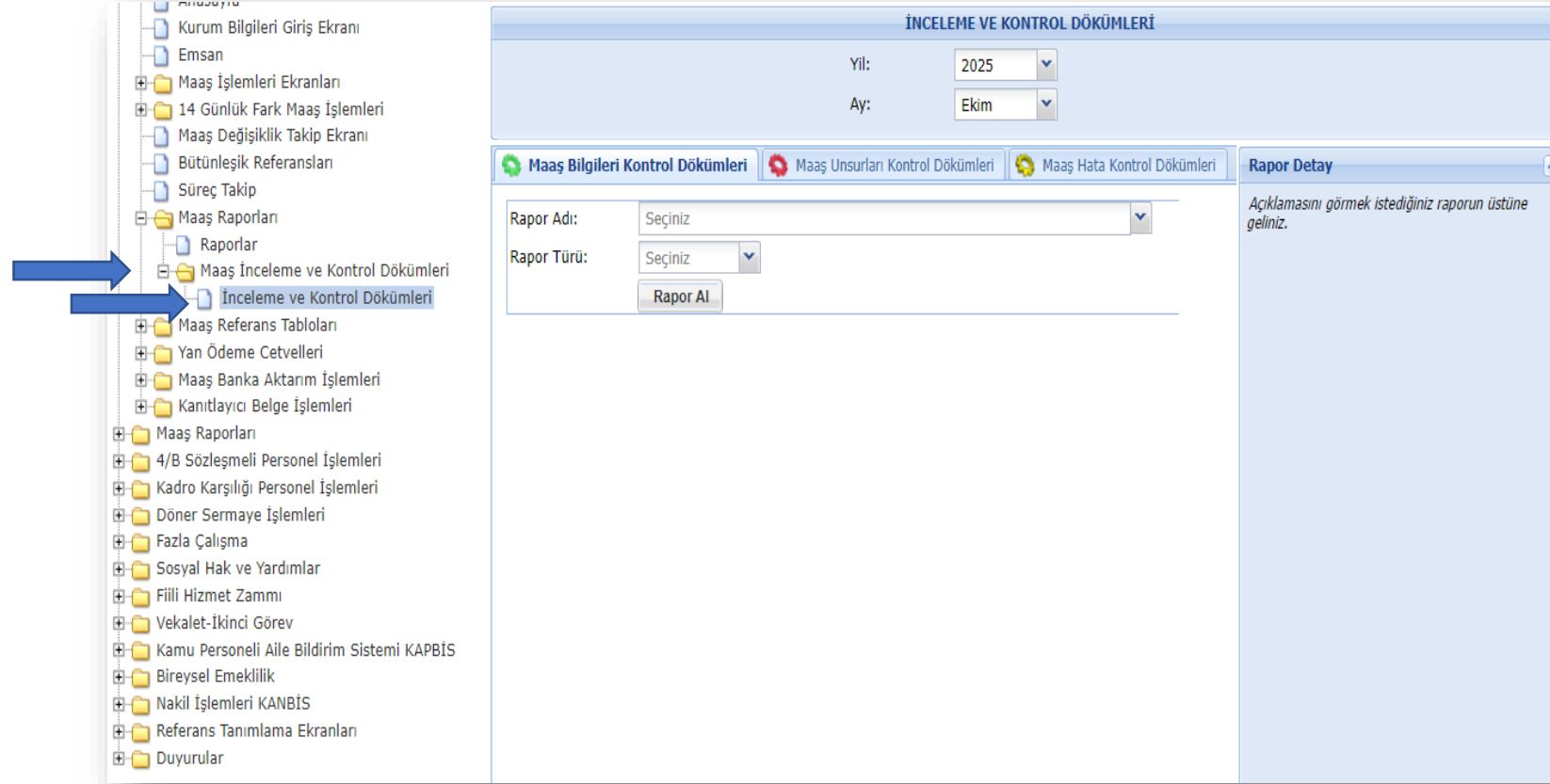
İnternet sayfamızın tüm kullanıcılar için kendisinden beklenen işlevi yerine getirmesi dileklerimizle saygılarımı sunarım.

Dr. Nazmi Zarıfı GÜRKAN
Muhasebat Genel Müdürü



EGE ÜNİVERSİTESİ
Personel Daire Başkanlığı

MAAŞ RAPORLARI-İNCELEME VE KONRTOL DÖKÜMLERİ EKRANI GİRİŞİ



The screenshot displays the KPHYS system interface for the 'İNCELEME VE KONTROL DÖKÜMLERİ' (Investigation and Control Documents) screen. The left sidebar shows a tree view of system modules, with 'Maaş Raporları' (Salary Reports) and 'Maaş İnceleme ve Kontrol Dökümleri' (Salary Investigation and Control Documents) highlighted. The main area contains a form for selecting a report and a date. The right panel shows the 'Rapor Detay' (Report Details) section.

İNCELEME VE KONTROL DÖKÜMLERİ

Yıl: 2025
Ay: Ekim

Maaş Bilgileri Kontrol Dökümleri **Maaş Unsurları Kontrol Dökümleri** **Maaş Hata Kontrol Dökümleri** **Rapor Detay**

Rapor Adı: Seçiniz
Rapor Türü: Seçiniz
Rapor Al

Açıklamasını görmek istediğiniz raporun üstüne geliniz.

- KPHYS sisteminde kayıtlı bulunan kamu personelinin eş ve çocuk çalışma durumları Sosyal Güvenlik Kurumu(SGK) sisteminden aylık olarak sorgulanmakta ve ilgili sistemde aktif sigortalı olanlar raporlanmaktadır. İlgili rapor, KPHYS Memur Maaş İşlemleri Modülünde, Maaş Raporları-İnceleme ve Kontrol dökümleri seçilir.

AİLE SGK KONRTOL RAPORU GİRİŞ EKRANI

İNCELEME VE KONTROL DÖKÜMLERİ

Yıl: 2025
Ay: Ekim

Maaş Bilgileri Kontrol Dökümleri Maaş Unsurları Kontrol Dökümleri **Maaş Hata Kontrol Dökümleri**

Rapor Adı: AİLE SGK KONTROL RAPORU
Rapor Türü: PDF

Rapor Detay

Açıklamasını görmek istediğiniz raporun üstüne geliniz.

- İnceleme ve Kontrol Dökümleri alanından Maaş Hata Kontrol Dökümleri; Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel ve 4/B Sözleşmeli Personel İşlemleri Modülünde ise Ücret Raporları - Raporlar - Kontrol Raporları altında "**Aile SGK Kontrol Raporu**" olarak yer almaktadır.
- Rapor her ay güncellenecek olup kurumlarda maaş işlemlerini yürüten Gerçekleştirme Görevlileri (Eski Adı ile Maaş Mutemedi) tarafından **her ayın 20'sinden** sonra Aile SGK Kontrol Raporu alındıktan sonra raporda yer alan personel ile iletişime geçilerek teyidi sağlanacak ve kişinin özlük bilgilerinde gerekli düzeltmeler yapılacaktır.



SGK AİLE BİLDİRİM RAPORU

(Kişiler ile iletişime geçilerek SGK uzun vade hizmet dökümü istenir.)

T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü

SGK AİLE BİLDİRİM RAPORU

Muhasebe Birim Kodu Adı: 3574 / Ege Üniversitesi Kurum Kodu Adı: 38 12 0 1 905 / Personel Daire Başkanlığı Ay: 10 Yıl: 2025

Ay	Yıl	TC Kimlik No	Adı	Soyadı	Unvan	TCKN Yakin	Yakınlık Durum	Eş Yardım	Çocuk Yardım	Özet Açıklama	Sorgulama
10	2025	11111111111	A. Kişisi	---	Şef	11111111111	Eşi	Eş ÇALIŞMIYOR		tescilKaydi4b kaydı var	23.10.2025

- Alınan rapor üzerinde gerekli incelemeler yapıldıktan sonra personel ile iletişime geçilir. Örneğin ekranda yer alan Eş yardımı kısmında “Eşin Çalışmadığı” görülmekte ve “Özel Açıklama” kısmında ise personelin eşinin SGK 4b tescil kaydının bulunduğu görülmektedir.
- Tescil Kaydının 4b olması durumları daha çok BAĞ-KUR kaydının olabileceğini (İsteğe Bağlı sigortalı) Tarımsal faaliyette bulunanlar, Anonim şirketin yönetim kurulu üyesi olan ortaklığı olabileceğini göstermektedir.
- İlgili görüşmeler yapıldıktan sonra personelden SGK Hizmet Dökümü istenerek teyidi sağlanır.



EGE ÜNİVERSİTESİ
Personel Daire Başkanlığı

T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı

Muhasebat Genel Müdürlüğü

SGK AİLE BİLDİRİM RAPORU

Muhasebe Birim Kodu/Adı : 35749 / Ege Üniversitesi
Kurum Kodu/Adı : 38 12 0 1 911 / Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

Ay : 8
Yıl : 2025

Ay	Yıl	TC Kimlik No	Adı	Soyadı	Ünvan	TCKN Yakan	Yakınlık Durum	Eş Yardımı	Çocuk Yardımı	Özet Açıklama	Sorgulama
8	2025	22222222222	C Kişisi	Şef	33333333333	Eşi	Eş ÇALIŞMIYOR	sonBildirge4aKaydi 60			26.08.2025

Eşi Çalışan fakat bildirim yapmayan personele ait Aile Bildirim Raporu bu alanda personelin eşinin 4a kapsamında sigorta girişinin olduğu anlaşılmakta olup personelin eşine ait **SGK hizmet dökümü** talep edilerek ilgili incelemeler sonucunda borçlanma işleminin yapılması gerekmektedir.



EGE ÜNİVERSİTESİ
Personel Daire Başkanlığı

T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı

Muhasebat Genel Müdürlüğü

SGK AİLE BİLDİRİM RAPORU

Muhasebe Birim Kodu/Adı : 35749 / Ege Üniversitesi
Kurum Kodu/Adı : 38 12 0 1 007 / Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Ay : 8
Yıl : 2025

Ay	Yıl	TC Kimlik No	Adı	Soyadı	Unvan	TCKN Yakın	Yakınlık Durum	Eş Yardımı	Çocuk Yardımı	Özet Açıklama	Sorgulama
8	2025	1111111111	B kişisi		Bil.İşlet.		Çocuk		Yararlanıyor	sonBildirme4aKaydi 60	26.08.2025



Çocuğu Çalışan fakat bildirim yapmayan personele ait Aile Bildirim Raporu bu alanda personelin çocuğunun 4a kapsamında sigorta girişinin olduğu anlaşılmakta olup personelin çocuğuna ait **SGK hizmet dökümü** talep edilerek ilgili incelemeler sonucunda borçlanma işleminin yapılması gerekmektedir.



EGE ÜNİVERSİTESİ
Personel Daire Başkanlığı

SGK AİLE BİLDİRİM RAPORU

Muhasebe Birim Kodu/Adı : 3574 / Ege Üniversitesi
Kurum Kodu/Adı : 38 12 0 1 902 / Özel Kalem (Genel Sekreterlik)

Ay : 7
Yıl : 2025

Ay	Yıl	TC Kimlik No	Adı	Soyadı	Unvan	TCKN Yakın	Yakınlık Durum	Eş Yardımı	Çocuk Yardımı	Özet Açıklama	Sorgulama
7	2025	12335469854	A KİŞİSİ		Bil.İşlet.	12335469854	Eşi	Eş ÇALIŞMIYOR		emekliKaydi4a emekli	04.07.2025
7	2025	12335469854	A KİŞİSİ		Bil.İşlet.	12335469854	Çocuk		Yararlanıyor	tescilKaydi4b kaydi var	27.07.2025
7	2025	12345678789	B KİŞİSİ		Bil.İşlet.	12345678789	Çocuk		Yararlanıyor	sonBildirge4aKaydi 60	27.07.2025

Personelin Eşinin 4a kapsamında Emekli olduğu ve Çocuğunun ise 4b kapsamında Çalışan olduğu fakat personelin bildirim yapmadığı SGK Aile Bildirim Raporunda anlaşılmış olup personelden eşi ve çocuğuna ait **SGK hizmet dökümü** talep edilerek ilgili incelemeler sonucunda gerekirse borçlanma işleminin yapılması gerekmektedir.



EXCEL HAZIRLANMASI
(Üst yazı ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına
bildirilir.)

YERSİZ VE FAZLA ÖDENEN AYLIKLARDAN DOĞAN
KİŞİLERDEN ALACAKLARI HESAPLAMA CETVELİ

Adı	A Kişisi	Borç Nedeni	Aile Yardımı		
Soyadı	*****	Konu	5434- Tam Ay Maaş		
TC Kimlik No	11111111111	Borcun Ait Olduğu Dönem	Mayıs 2021 - Ağustos 2025		
Unvanı	Şef	Hizmet Süresi (Yıl)	20 Yıl		
Doğum Tarihi	19.04.1980				
Ödenen Aile/Çocuk Yardımı		Hakettiği Aile/Çocuk Yardımı		Fark	
Mayıs 2021	376,83	Mayıs 2021	0,00	Mayıs 2021	376,83
Kasım 2021	408,68	Kasım 2021	0,00	Kasım 2021	408,68
Ocak 2022	522,74	Ocak 2022	0,00	Ocak 2022	522,74
Ocak Fark 2022	57,12	Ocak Fark 2022	0,00	Ocak Fark 2022	57,12
Ocak Refah Fark 2022	12,42	Ocak Refah Fark 2022	0,00	Ocak Refah Fark 2022	12,42
Şubat 2022	535,17	Şubat 2022	0,00	Şubat 2022	535,17
Mart 2022	535,17	Mart 2022	0,00	Mart 2022	535,17
Ekim 2024	2.063,42	Ekim 2024	0,00	Ekim 2024	2.063,42
Kasım 2024	2.063,42	Kasım 2024	0,00	Kasım 2024	2.063,42
Aralık 2024	2.063,42	Aralık 2024	0,00	Aralık 2024	2.063,42
Ağustos 2025	2.659,89	Ağustos 2025	0,00	Ağustos 2025	2.659,89
Net Ele Geçen Toplam	11.298,28	Alması Gereken Toplam	0,00	Kişiden Tahsil Edilecek Toplam	11.298,28

- Personele ait rapor incelendikten sonra eğer bildirim yapılmakta gecikme yaşandıysa bildirim yapılmayan her maaş dönemi için personele borç açılır.
- Borç açılacak personele ne kadar borç açılacağı hesaplandıktan sonra bir üst yazı ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına tahsil için bildirilir.



BÖLÜM – 7

AİLE YARDIM ÖDENEĞİ İŞLEMLERİNDE DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN HUSUSLAR



EGE ÜNİVERSİTESİ
Personel Daire Başkanlığı

DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN HUSUSLAR

- Açıktan veya naklen atama ile ücretsiz izin dönüşlerinde; personelin statüsü (5434 – 5510), emekli sicil no, T.C. Kimlik numarası, atandığı unvan derece ve kademe bilgileri kontrol edildikten sonra, aile yardım bildirimlerinin güncellenmesinin sağlanması
- Eş ve çocuk yardımının ödenmesinde, eş ve çocuk yardımının kesileceği hallerin göz önünde bulundurulması ve durumunda değişiklik olan personelin aile yardım bildirimlerinin güncellenmesinin sağlanması
- Aile yardım bildirimlerinin kontrol edilirken yasal mevzuata uygunluğuna ve açıklama kısmına yazılması gereken gerekçelere dikkat edilmesi
- Hatalı olan beyanların onaylanmaması, gerekli açıklamanın yapılarak düzeltilmek üzere iade edilmesi
- İlgili “SGK Aile Bildirim Raporu'nda” yardım alan personelin aile bildirimini yapmaması halinde, kamu personeline fazla veya yersiz ödeme yapılmış ise, bu ödemelerin tahsiline ilişkin gerekli işlemlerin yapılması
- Her ayın 20'sinde Aile SGK Raporu çekilerek kontrollerin sağlanması ve KAPSİS de güncellenen Aile Bildirimlerinin kontrol edilmesi gerekmektedir.



YASAL DAYANAKLAR

- ✓ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- ✓ 6111 Sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması İle Sosyal Sigortalar Ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu Ve Diğer Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
- ✓ 4447 Sayılı İşsizlik Sigortası Kanunu (Sosyal Sigortalar Kanunu, Tarım İşçileri Sosyal Sigortalar Kanunu, Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu, Esnaf Ve Sanatkarlar Ve Diğer Bağımsız Çalışanlar Sosyal Sigortalar Kurumu Kanunu, Tarımda Kendi Adına Ve Hesabına Çalışanlar Sosyal Sigortalar Kanunu İle İş Kanununun Bir Maddesinin Değiştirilmesi Ve Bu Kanunlara Ek Ve Geçici Maddeler Eklenmesi, İşsizlik Sigortası Kurulması, Çalışanların Tasarrufa Teşvik Edilmesi Ve Bu Tasarrufların Değerlendirilmesine Dair Kanunun İki Maddesinin Yürürlükten Kaldırılması İle Genel Kadro Ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin Eki Cetvellerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun)
- ✓ Kamu Görevlileri Hakem Kurulunun 31.08.2023 tarihli ve 2023/1 Kararı (7. Dönem Toplu Sözleşme),
- ✓ 03.09.2025 tarihli ve 32298 sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan Kamu Görevlileri Hakem Kurulu Kararı (8. Dönem Toplu Sözleşme)
- ✓ 88 seri no'lu Devlet Memurları Genel Tebliği



YASAL DAYANAKLAR

- ✓ Hazine Ve Maliye Bakanlığı'nın Yabancı Uyruklu Personel İle İlgili Genelgesi
- ✓ Devlet Personel Başkanlığı'nın Boşanma Halinde Eş Ve Çocuk İçin Ödenen Aile Yardımı Ödeneği Hakkındaki (07/06/2013- 9311) Görüşü
- ✓ Hazine Ve Maliye Bakanlığı'nın Geçici Personele Aile Yardımı Ödeneği Hakkındaki Görüşü
- ✓ Hazine Ve Maliye Bakanlığı'nın İsteğe Bağlı Sigortalı Olanlar -Aile Yardımı Ödeneği Hakkındaki Görüşü
- ✓ Devlet Personel Başkanlığı'nın İşsizlik Ödeneği Alan Eşi İçin Devlet Memuruna Aile Yardımı Ödeneği Ödenip Ödenemeyeceği Hususundaki (18/11/2013-17743) Görüşü
- ✓ Devlet Personel Başkanlığı'nın Velayeti Kendisine Verilen Çocuğu İçin Memura Aile Yardımı Ödeneği Ödenip Ödenemeyeceği Hakkındaki (29/01/2014-285) Görüşü
- ✓ Hazine Ve Maliye Bakanlığı'nın Yabancı Uyruklu Personele Aile Yardımı Ödeneği İle İlgili Görüşü
- ✓ Hazine Ve Mali Bakanlığı'nın Yetim Aylığı Alan Çocuk İçin Aile Yardımı Hakkındaki Görüşü





SORU / CEVAP



EGE ÜNİVERSİTESİ
Personel Daire Başkanlığı



TEŞEKKÜRLER