



## HASSAS GÖREV ENVANTERİ FORMU (Ek-2)

"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,  
Aydınlık Gelecek"

Doküman No	FRM-0038
Yayın Tarihi	26.04.2021
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

**HARCAMA BİRİMİ : Personel Daire Başkanlığı**

**ALT BİRİM : Akademik Kadro ve Atama Şube Müdürlüğü**

Sıra No	Hassas Görevler	Hassas Görevin Yürütüldüğü Birim	Sorumlu Birim Amiri	Riskler (Görevin Yerine Getirilmemesinin Sonuçları)
1	Akademik Personelin Norm Kadro Planlanması İşlemleri	Akademik Kadro ve Atama Şube Müdürlüğü	Sema ERDEM Şube Müdürü	-Eğitim-öğretimde aksaklıkların yaşanması, -Kurumsallaşmanın gecikmesi, -Hak kaybı, -Hukuki sürecin doğması,
2	Akademik Kadro Kullanma ve Aktarma İşlemleri	Akademik Kadro ve Atama Şube Müdürlüğü	Sema ERDEM Şube Müdürü	-Kurumsal itibar kaybı, -Mali ve özlük hak kaybı, -Görevin aksaması, -Kamu zararı, -Eğitim-öğretimde aksaklıkların yaşanması,
3	Öğretim Üyesi Kadro İlan İşlemleri	Akademik Kadro ve Atama Şube Müdürlüğü	Sema ERDEM Şube Müdürü	-Kurumsal itibar kaybı, -Mali ve özlük hak kaybı, -Kamu zararı, -Eğitim-öğretimde aksaklıkların yaşanması, -Kurumsallaşmanın gecikmesi,
4	Akademik Kadro İlan Başvuru İşlemleri	Akademik Kadro ve Atama Şube Müdürlüğü	Sema ERDEM Şube Müdürü	-Kurumsal itibar kaybı, -Mali ve özlük hak kaybı, -Kamu zararı, -Eğitim-öğretimde aksaklıkların yaşanması,
5	Öğretim Yardımcıları Kadro İlan İşlemleri	Akademik Kadro ve Atama Şube Müdürlüğü	Sema ERDEM Şube Müdürü	-Kurumsal itibar kaybı, -Mali ve özlük hak kaybı, -Kamu zararı, -Eğitim-öğretimde aksaklıkların yaşanması, -Kurumsallaşmanın gecikmesi,

Adres : Ege Üniversitesi Rektörlüğü 35040 Gençlik Cad. No:12  
Bornova / İZMİR

Telefon : 0232 388 21 24 - 43 26  
İnternet Adresi : www.ege.edu.tr  
E-Posta : personeldb@mail.ege.edu.tr

Sayfa 1 / 4



## HASSAS GÖREV ENVANTERİ FORMU (Ek-2)

"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,  
Aydınlık Gelecek"

Doküman No	FRM-0038
Yayın Tarihi	26.04.2021
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

### HARCAMA BİRİMİ : Personel Daire Başkanlığı

### ALT BİRİM : Akademik Kadro ve Atama Şube Müdürlüğü

Sıra No	Hassas Görevler	Hassas Görevin Yürütüldüğü Birim	Sorumlu Birim Amiri	Riskler (Görevin Yerine Getirilmemesinin Sonuçları)
6	TUS, YDUS,DUS ile EUS Kontenjan Talepleri İşlemleri	Akademik Kadro ve Atama Şube Müdürlüğü	Sema ERDEM Şube Müdürü	-Kurumsal itibar kaybı, -Mali ve özlük hak kaybı, -Görevin aksaması, -Kamu zararı, -Eğitim-öğretimde aksaklıkların yaşanması,
7	Akademik Kadro Terfi İşlemleri	Akademik Kadro ve Atama Şube Müdürlüğü	Sema ERDEM Şube Müdürü	-Kurumsal itibar kaybı, -Mali ve özlük hak kaybı, -Kamu zararı, -Görevin aksaması,
8	Akademik Kadro Nakli İşlemleri	Akademik Kadro ve Atama Şube Müdürlüğü	Sema ERDEM Şube Müdürü	-Mali ve özlük hak kaybı, -Görevin aksaması,
9	Öğrenim Değerlendirme İşlemleri	Akademik Kadro ve Atama Şube Müdürlüğü	Sema ERDEM Şube Müdürü	-Kurumsal itibar kaybı, -Mali ve özlük hak kaybı, -Kamu zararı, -Görevin aksaması,
10	Aday Başvuru Dosyalarının Jüriye Gönderilmesi İşlemleri	Akademik Kadro ve Atama Şube Müdürlüğü	Sema ERDEM Şube Müdürü	-Kurumsal itibar kaybı, -Mali ve özlük hak kaybı, -Kamu zararı, -Eğitim-öğretimde aksaklıkların yaşanması,
11	Profesör ve Doçent Kadrolarına Atama İşlemleri	Akademik Kadro ve Atama Şube Müdürlüğü	Sema ERDEM Şube Müdürü	-Kurumsal itibar kaybı, -Mali ve özlük hak kaybı, -Kamu zararı, -Eğitim-öğretimde aksaklıkların yaşanması,
12	Doktor Öğretim Üyesi ile Öğretim Yardımcısı Kadrolarına Atama İşlemleri	Akademik Kadro ve Atama Şube Müdürlüğü	Sema ERDEM Şube Müdürü	-Kurumsal itibar kaybı, -Mali ve özlük hak kaybı, -Kamu zararı, -Eğitim-öğretimde aksaklıkların yaşanması,



## HASSAS GÖREV ENVANTERİ FORMU (Ek-2)

"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,  
Aydınlık Gelecek"

Doküman No	FRM-0038
Yayın Tarihi	26.04.2021
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

### HARCAMA BİRİMİ : Personel Daire Başkanlığı

### ALT BİRİM : Akademik Kadro ve Atama Şube Müdürlüğü

Sıra No	Hassas Görevler	Hassas Görevin Yürütüldüğü Birim	Sorumlu Birim Amiri	Riskler (Görevin Yerine Getirilmemesinin Sonuçları)
13	2547 s.K. 35 mad.göre Atama İşlemleri	Akademik Kadro ve Atama Şube Müdürlüğü	Sema ERDEM Şube Müdürü	-Kurumsal itibar kaybı, -Mali ve özlük hak kaybı, -Kamu zararı, -Eğitim-öğretimde aksaklıkların yaşanması,
14	Mahkeme Dosyaları ile İlgili İşlemler	Akademik Kadro ve Atama Şube Müdürlüğü	Sema ERDEM Şube Müdürü	-Personelin mağdur olması, -Görevin aksaması, -Kurum İtibar kaybı,
15	Öğretim Üyelerinin Sözleşmeli Olarak Görevlendirme İşlemleri	Akademik Kadro ve Atama Şube Müdürlüğü	Sema ERDEM Şube Müdürü	-Kurumsal itibar kaybı, -Mali ve özlük hak kaybı, -Kamu zararı, -Eğitim-öğretimde aksaklıkların yaşanması,
16	E-Bütçe İşlemleri	Akademik Kadro ve Atama Şube Müdürlüğü	Sema ERDEM Şube Müdürü	-Görevin aksaması, -Kurum İtibar kaybı, -Kamu zararı,
17	Görev Süresi Uzatma İşlemleri	Akademik Kadro ve Atama Şube Müdürlüğü	Sema ERDEM Şube Müdürü	-Kurumsal itibar kaybı, -Mali ve özlük hak kaybı, -Kamu zararı, -Eğitim-öğretimde aksaklıkların yaşanması,
18	Görevlendirme İşlemleri	Akademik Kadro ve Atama Şube Müdürlüğü	Sema ERDEM Şube Müdürü	-Birim İtibar Kaybı, -Görevin aksaması,
19	1416 s.K. ile ilgili İşlemler	Akademik Kadro ve Atama Şube Müdürlüğü	Sema ERDEM Şube Müdürü	-Kurumsal itibar kaybı, -Mali ve özlük hak kaybı, -Kamu zararı, -Görevin aksaması,



## HASSAS GÖREV ENVANTERİ FORMU (Ek-2)

"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,  
Aydınlık Gelecek"

Doküman No	FRM-0038
Yayın Tarihi	26.04.2021
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

**HARCAMA BİRİMİ : Personel Daire Başkanlığı**

**ALT BİRİM : Akademik Kadro ve Atama Şube Müdürlüğü**

Sıra No	Hassas Görevler	Hassas Görevin Yürütüldüğü Birim	Sorumlu Birim Amiri	Riskler (Görevin Yerine Getirilmemesinin Sonuçları)
20	Sanatçı Sözleşmeli Öğretim Görevlisi İşlemleri	Akademik Kadro ve Atama Şube Müdürlüğü	Sema ERDEM Şube Müdürü	-Kurumsal itibar kaybı, -Mali ve özlük hak kaybı, -Kamu zararı, -Görevin aksaması,
21	Emekli Öğretim Üyesi İşlemleri	Akademik Kadro ve Atama Şube Müdürlüğü	Sema ERDEM Şube Müdürü	-Kurumsal itibar kaybı, -Mali ve özlük hak kaybı, -Kamu zararı, -Görevin aksaması,
22	Doçentlik Sınavı İşlemleri	Akademik Kadro ve Atama Şube Müdürlüğü	Sema ERDEM Şube Müdürü	-Kurumsal itibar kaybı, -Mali ve özlük hak kaybı, -Kamu zararı, -Görevin aksaması,
23	Aylıksız İzin ve İstifa İşlemleri	Akademik Kadro ve Atama Şube Müdürlüğü	Sema ERDEM Şube Müdürü	-Birim itibar kaybı, -Personelin mağdur olması, -Görevin aksaması,
24	Evrak havale işlemleri	Akademik Kadro ve Atama Şube Müdürlüğü	Sema ERDEM Şube Müdürü	-Zaman kaybı, -Hizmet kalitesinin düşmesi, -Görevin aksaması,
25	Kanun, yönetmelik ve mevzuatların takibi ve uygulanma işlemleri	Akademik Kadro ve Atama Şube Müdürlüğü	Sema ERDEM Şube Müdürü	-İş, zaman, hak, kurumsal güven ve itibar kaybı, -Yanlış işlem, -Kaynak israfı, -Görevin aksaması,

**HAZIRLAYAN**

**Sema ERDEM  
Şube Müdürü**

**ONAYLAYAN**

**Yunus YİĞİT  
Daire Başkanı**