



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,  
Aydınlık Gelecek"

## GÖREV VE SORUMLULUK FORMU

Doküman No	GRT-0001
Yayın Tarihi	27.04.2021
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

<b>Birimi</b>	Personel Daire Başkanlığı
<b>Görev Unvanı</b>	Akademik Kadro ve Atama Şube Müdürü
<b>Görevin Bağlı Olduğu Unvan</b>	Personel Daire Başkanı
<b>Vekalet/Görev Devri</b>	Şube Müdürü tarafından yetkilendirilmiş Şef

### Görevin/İşin Kısa Tanımı

Ege Üniversitesi amaç ve ilkeleri ile Kalite Politikası ve Entegre Yönetim Sistemi doğrultusunda; Akademik Kadro ve Atama Şube Müdürlüğüne verilen tüm görevlere ait iş ve işlemlerin yasal süreç içerisinde, ilgili mevzuatlara uygun, tam, zamanında ve doğru olarak yerine getirilmesi, tüm faaliyetlerin etkinlik ve verimlilik ilkelerine uygun yürütülmesinden, Üniversitenin akademik alanda insan gücü planlamasında bilimsel veriler ışığında personel politikasını belirlenmesinden, akademik personelin kadro, atama ve özlük işlemlerinin yapılmasından, bu konularda üniversite genelinde yer alan birimlerinin bilgilendirilmesinden ve birimlere yol gösterilmesinden, görev alanında süratli, doğru, verimli, düzenli, uyumlu ve koordineli hizmetin sunulmasından ve verilecek benzeri işlemlerin yapılmasından Daire Başkanına karşı sorumludur.

### Görev, Yetki ve Sorumluluklar

- Akademik kadro, atama ve özlük işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
- Akademik kadro istatistik işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
- Akademik kadro ilan işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
- 1416 sayılı Kanuna göre yapılacak işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
- 2547 sayılı Kanunun 35. Maddesi işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
- 2547 sayılı Kanunun 60/a,b maddesine göre atama işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
- Denklik ve diploma iptali işlemleri, Mecburi Hizmet Yükümlülüğü yazışma işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
- Doçent ve Profesörlerin atama jürisi oluşturma işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
- Geçici görevlendirme (2547/13-b/4) işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
- Görev süresi uzatma işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
- Jüri görevlendirme ve ücret ödeme işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
- Kendisine bağlı personel arasında dengeli görev bölümü ve iş dağılımı yapmak, hizmetin düzenli ve süratli bir şekilde yürütülmesini sağlamak,
- Personelin devam-devamsızlığını takip etmek ve bu konuda gerekli işlemi yapmak,
- Akademik Kadro ve Atama Şube Müdürlüğünde görevli personelin görev ve sorumlulukları içerisinde yaptığı tüm işlemlerin kontrolünü ve sorumluluklarının takibini sağlamak,
- Gizli kalması gereken bilgilerin muhafaza edilmesini sağlamak,
- Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmak,
- Görevi ile ilgili süreçleri Üniversitemiz Kalite Politikası ve Entegre Yönetim Sistemi çerçevesinde, kalite hedefleri ve prosedürlerine uygun olarak yürütmek,
- Bağlı bulunduğu yönetici veya üst yöneticilerin, görev alanı ile ilgili vereceği diğer işleri iş sağlığı ve güvenliği kurallarına uygun olarak yapmak,
- Görevi ile ilgili süreçleri Üniversitemiz Kalite Politikası ve Entegre Yönetim Sistemi çerçevesinde, kalite

<b>HAZIRLAYAN</b> Ayşe CEYLAN Entegre Yönetim Sistemi Birim Sorumlusu	<b>KONTROL EDEN/SİSTEM ONAYI</b> YS Koordinatörü Doç. Dr. Gökür ŞİŞMAN AYDIN	<b>ONAYLAYAN</b> Rektör Prof. Dr. Necdet BUDAK
---	--	--



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,  
Aydınlık Gelecek"

## GÖREV VE SORUMLULUK FORMU

Doküman No	GRT-0001
Yayın Tarihi	27.04.2021
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

hedefleri ve prosedürlerine uygun olarak yürütmek.

- Akademik Kadro ve Atama Şube Müdürü yukarıda yazılı olan bütün görevleri kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak yerine getirirken Personel Daire Başkanına karşı sorumludur.

TEBELLÜĞ EDEN	ONAY
Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum, yerine getirmeyi kabul ve taahhüt ederim.	
... / ... / 2023	... / ... / 2023
Sema ERDEM Şube Müdürü	Ayten KALANER Personel Daire Başkanı

### REVİZYON BİLGİLERİ

Revizyon No	Revizyon Tarihi	Revizyon Açıklaması
0	-	İlk yayın.

<b>HAZIRLAYAN</b> Ayşe CEYLAN Entegre Yönetim Sistemi Birim Sorumlusu	<b>KONTROL EDEN/SİSTEM ONAYI</b> YS Koordinatörü Doç. Dr. Göknuş ŞİŞMAN AYDIN	<b>ONAYLAYAN</b> Rektör Prof. Dr. Necdet BUDAK
---	---	--