



EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
İŞÇİ İŞLEMLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Doküman No	FRM-PDB-128
Yayın Tarihi	04.05.2026
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

KAMU HİZMET ENVANTERİ

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANDIĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ KURUMLARIN/BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE							HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI	
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VB.)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUM VARSAM YAPILMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUM VARSAM YAPILMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ		YILLIK İŞLEM SAYISI
1	73311546	903.02	Sürekli İşçi İşe Alım İşlemleri	Üniversitemize işçi ihdası ve kadro izni verildiğinde işçi alım için İŞKUR'a başvurulması ile kura, sözlü sınav ve atama işlemlerini yapmak	4857 sayılı İş Kanunu Kamu Kurum ve Kuruluşlarına İşçi Alınmasında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	İşçi Personel	Ege Üni PDB İşçi İşlemleri Şube Müdürlüğü	-	-	-	1- Sürekli işçi başvuru formu 2- Öğrenim belgesi 3- Adli Sicil Kaydı 4- Nüfus cüzdanı fotokopisi 5- 1 adet fotoğraf 6- Askerlik durum belgesi 7- İkametgah belgesi 9- Terörle mücadelede üstün başarılarından dolayı komutanlarınca verilen başarı belgesi (öncelikli aday için) 10- Daha önce kamu kuruluşunda çalıştığına dair belge (öncelikli aday için)	Personel Daire Başkanlığı	Şef Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Yrd Genel Sekreter Rektör Yardımcısı Rektör	Kurum İçi ve Kurum Dışı Yazışma	Cumhurbaşkanlığı İşkur	20	20 Gün	Değişiyor	Sunulmuyor
2	73311546	903.02	Eski Hükümlü/Engelli İşçi İşe Alım İşlemleri	Üniversitemizde eski hükümlü/engelli işçi kontenjan açığı olduğu durumda işçi alım işlemleri için İŞKUR'a başvurulması ile kura, sözlü sınav ve atama işlemlerini yapmak	4857 sayılı İş Kanunu Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Eski Hükümlü veya Terörle Mücadelede Malul Sayılmayacak Şekilde Yaralananların İşçi Olarak Alınmasında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	İşçi Personel	Ege Üni PDB İşçi İşlemleri Şube Müdürlüğü	-	-	-	1- Sürekli işçi başvuru formu 2- Öğrenim belgesi 3- Adli Sicil Kaydı 4- Nüfus cüzdanı fotokopisi 5- 1 adet fotoğraf 6- Askerlik durum belgesi 7- İkametgah belgesi 8- Eski Hükümlü Belgesi (Belgenin aslı görülecek) 9- Terörle mücadelede üstün başarılarından dolayı komutanlarınca verilen başarı belgesi (öncelikli aday için) 10- Daha önce kamu kuruluşunda çalıştığına dair belge (öncelikli aday için)	Personel Daire Başkanlığı	Şef Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Yrd Genel Sekreter Rektör Yardımcısı Rektör	Kurum İçi ve Kurum Dışı Yazışma	Cumhurbaşkanlığı İşkur	20	20 Gün	Değişiyor	Sunulmuyor
3	73311546	903.99	PBYS, YÖKSİS, CBİKO, KPBS Sistemlerinin Güncellenmesi	Ataması yapılan veya özlük durumunda değişiklik olan işçilerin bilgilerinin zamanında ilgili sistemlere işlenmesini sağlamak	4857 sayılı İş Kanunu	İşçi Personel	Ege Üni PDB İşçi İşlemleri Şube Müdürlüğü	-	-	-		İlgili Birim - Personel Daire Başkanlığı	Şef Şube Müdürü Daire Başkanı	Kurum İçi Yazışma		2 Gün	Değişiyor	Sunulmuyor	
4	73311546	903.99	İŞKUR İşgücü Çizelgesi İşlemleri	Üniversitemiz işçi sayı bilgilerinin İŞKUR İşgücü Çizelgesine aylık olarak işlemek	4857 sayılı İş Kanunu 4904 sayılı Türkiye İş Kurumu ile İlgili Bazı Düzenlemeler Hakkında Kanun	İşçi Personel	Ege Üni PDB İşçi İşlemleri Şube Müdürlüğü	-	-	-				Kurum İçi ve Kurum Dışı Yazışma	İşkur	30 Gün	1 Gün	12	Sunulmuyor
5	73311546	903.99	Çalışma Belgesi Düzenleme İşlemleri	Personel talebi doğrultusunda işçi çalışma belgesini düzenlemek	4857 sayılı İş Kanunu	İşçi Personel	Ege Üni PDB İşçi İşlemleri Şube Müdürlüğü	-	-	-	1- İlgili Makama Belge Talep Formu	İlgili Birim - Personel Daire Başkanlığı	Şef Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Yrd Genel Sekreter	Kurum İçi Yazışma		2 Gün	Değişiyor	Sunulmuyor	
6	73311546	903.05	Puantaj İşlemleri	Başkanlığımızda çalışan işçilerin puantajlarının hazırlanıp ilgili birimlere iletilmesini sağlamak	4857 sayılı İş Kanunu	İşçi Personel	Ege Üni PDB İşçi İşlemleri Şube Müdürlüğü	-	-	-	1 - Yıllık İzin Formları ve Sağlık Raporları		Şef Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Yrd Genel Sekreter	Kurum İçi Yazışma		3 Gün	39 Adet	Sunulmuyor	
7	73311546	903.05	Kısmi Süreli Çalışma İşlemleri	Analık izni veya ücretsiz izin sonrası yapılacak kısmi süreli çalışmalar hakkında işçilerin kısa süreli çalışma taleplerinin İŞKUR'la yazışmalarını yapmak	4857 sayılı İş Kanunu Analık İzni veya Ücretsiz İzin Sonrası Yapılacak Kısmi Süreli Çalışmalar Hakkında Yönetmelik	İşçi Personel	Ege Üni PDB İşçi İşlemleri Şube Müdürlüğü	-	-	-		İlgili Birim - Personel Daire Başkanlığı	Şef Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Yrd Genel Sekreter	Kurum İçi ve Kurum Dışı Yazışma	İşkur	30 Gün	7 Gün	Değişiyor	Sunulmuyor

8	73311546	903.02	Hukuki İşlemler	Davası devam eden sürekli işçilerin Hukuk Müşavirliği ile yazışmalarını yapmak	4857 sayılı İş Kanunu	İşçi Personel	Ege Üni PDB İşçi İşlemleri Şube Müdürlüğü	-	-	-		Personel Daire Başkanlığı	Şef Şube Müdürü Dair Başkanı	Kurum İçi Yazışma			2 Gün	Değişiyor	Sunulmuyor
9	73311546	903.07	Görevlendirme İşlemleri	Üniversitemiz personel planlaması doğrultusunda işçilerin görevlendirme işlemlerini yapmak	2547 sayılı Kanun	İşçi Personel	Ege Üni PDB İşçi İşlemleri Şube Müdürlüğü	-	-	-	1- Görev Yeri Değişikliği Talep Formu	İlgili Birim - Personel Daire Başkanlığı	Şef Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Yrd Genel Sekreter Rektör	Kurum İçi Yazışma			1 Gün	Değişiyor	Sunulmuyor
10	73311546	903.07	Kurum Dışı Görevlendirme İşlemleri	Üniversitemizden başka bir kuruma görevlendirilen ya da başka bir kurumdan Üniversitemize görevlendirilen işçilerin işlemlerini yapmak	4857 sayılı İş Kanunu Kurumlar Arası Geçici Görevlendirme Yönetmeliği 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Ek-25'inci maddesi	İşçi Personel	Ege Üni PDB İşçi İşlemleri Şube Müdürlüğü	-	-	-	1- Kurumlararası Geçici Görevlendirme Formu	Personel Daire Başkanlığı	Şef Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Yrd Genel Sekreter Rektör	Kurum İçi - Kurum Dışı Yazışma	İlgili Kurum		30 Gün	Değişiyor	Sunulmuyor

11	73311546	903.05	Ücretsiz İzin İşlemleri	İşçilerin doğum nedeniyle ücretsiz izin, bedeli askerlik nedeniyle ücretsiz izin ve ücretsiz mazeret izni talepleri doğrultusunda işlemlerini yapmak	4857 sayılı İş Kanunu Toplu İş Sözleşmesi hükümleri	İşçi Personel	Ege Üni PDB İşçi İşlemleri Şube Müdürlüğü	-	-	-	1 - Ücretsiz Mazeret İzni Talep Formu 2 - Doğum İle İlgili Ücretsiz İzin Formu 3 - Bedelli Askerlik Ücretsiz İzin Formu 4 - Ücretsiz İzin Sonrası Göreve Başlayış Formu	İlgili Birim - Personel Daire Başkanlığı	Şef Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Yrd Genel Sekreter	Kurum İçi Yazışma			2 Gün	Değişiyor	Sunulmuyor
12	73311546	915.03.04	Toplu İş Sözleşmesi İşlemleri	Üniversitemizde görev yapan 10 no'lu ve 17 no'lu işkoluna tabi işçilerin Toplu İş Sözleşmelerinin imzalanması, gerekli yazışmaların yapılmasını sağlamak	4857 sayılı İş Kanunu 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu	İşçi Personel	Ege Üni PDB İşçi İşlemleri Şube Müdürlüğü	-	-	-			Şef Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Yrd Genel Sekreter	Kurum İçi ve Kurum Dışı Yazışma	Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı İlgili Sendikalar		Değişiyor	Değişiyor	Sunulmuyor
13	73311546	653	Arabuluculuk İşlemleri	6325 sayılı Kanun uyarınca Arabuluculuk işlemlerinin sekreteryasını yapmak	6325 sayılı Hukuk Uyuşmazlıklarında Arabuluculuk Kanunu 7036 sayılı İş Mahkemeleri Kanunu	Arabulucu Avukat	Ege Üni PDB İşçi İşlemleri Şube Müdürlüğü	-	-	-	1 - Arabuluculuk Davet Mektubu 2 - Birimlerden Belge Talebi	Personel Daire Başkanlığı	Şef Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Yrd Genel Sekreter	Kurum İçi ve Kurum Dışı Yazışma	Arabulucu Avukat		10 Gün	Değişiyor	Sunulmuyor
14	73311546	903.02	İşçi Disiplin İşlemleri	İşçilerin disiplin işlemlerinin yürütülmesini sağlamak	4857 sayılı İş Kanunu Toplu İş Sözleşmesi hükümleri	İşçi Personel	Ege Üni PDB İşçi İşlemleri Şube Müdürlüğü	-	-	-		Personel Daire Başkanlığı	Şef Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Yrd Genel Sekreter Rektör	Kurum İçi ve Kurum Dışı Yazışma	İlgili Sendika		Değişiyor	Değişiyor	Sunulmuyor