



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim, Aydınlik Gelecek"

T.C.
EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Personel Daire Başkanlığı
Emekli ve Sicil İşleri Şube Müdürlüğü

Doküman No : PDB/İAS/0016

Yayın Tarihi : 18.09.2023

Revizyon Tarihi : -

Revizyon No : 0

2547 Sk. 35. MADDESİ UYARINCA KADRO AKTARIM İŞLEMİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

PUKÖ DÖNGÜSÜ	SORUMLU	İŞ AKIŞI	FAALİYET / AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Planlama	İlgili Kurum	<p>BAŞLANGIÇ</p> <p>2547 SK 35. maddesi uyarınca görev yapan kişinin YÖK'ten kadro iadesinin uygun görüldüğüne dair yazı gelir</p>	2547 SK 35. maddesi uyarınca görev yapan kişinin YÖK'ten kadro iadesinin uygun görüldüğüne dair yazı gelir	-EBYS
Uygulama	Sorumlu Personel	<p>İlgilinin sicil özeti PBYS üzerinden çıkartılır ve ıslak imzaya sunulur</p>	İlgilinin sicil özeti PBYS üzerinden çıkartılır ve ıslak imzaya sunulur	-EBYS -PBYS
Uygulama	Sorumlu Personel	<p>İmzalanan sicil özeti ile ilgilinin kadrosunun iade edildiği Üniversiteye üst yazı ekinde gönderilir</p>	İmzalanan sicil özeti ile ilgilinin kadrosunun iade edildiği Üniversiteye üst yazı ekinde gönderilir	-EBYS
Uygulama	Sorumlu Personel	<p>Sicil özeti gönderilen Üniversite evraklar doğrultusunda ilginin atamasını yaparak Üniversitemize ilginin atama onayını üst yazı ekinde gönderir ve ayrılışın yapılmasını ister</p>	Sicil özeti gönderilen Üniversite evraklar doğrultusunda ilginin atamasını yaparak Üniversitemize ilginin atama onayını üst yazı ekinde gönderir ve ayrılışın yapılmasını ister	-EBYS
Uygulama	Sorumlu Personel	<p>EBYS üzerinden üst yazı ile gelen atama onayı ilgilinin görev yaptığı birime gönderilerek ayrılış tarihi sorulur, işten ayrılış bildirgesi, personel nakil bildirim belgesi ve ilişik kesme belgesi istenilir</p>	EBYS üzerinden üst yazı ile gelen atama onayı ilgilinin görev yaptığı birime gönderilerek ayrılış tarihi sorulur, işten ayrılış bildirgesi, personel nakil bildirim belgesi ve ilişik kesme belgesi istenilir	-EBYS
Uygulama	Sorumlu Personel	<p>İlgili birimden nakil ayrılan kişinin ayrılış evrakları üst yazı ile Başkanlığımıza gelir</p>	İlgili birimden nakil ayrılan kişinin ayrılış evrakları üst yazı ile Başkanlığımıza gelir	-EBYS
Uygulama	Sorumlu Personel	<p>İşlemeleri tamamlanan kişinin evrakları özlük dosyası gönderilmek üzere ilgili birime verilir ve süreç tamamlanır.</p>	Naklen ayrılan kişinin naklen ayrıldığına dair bilgi ilgili birimlere verilir	-EBYS
Uygulama	Sorumlu Personel	<p>Naklen ayrılan kişinin naklen ayrıldığına dair bilgi ilgili birimlere verilir</p> <p>BİTİŞ</p>	İşlemeleri tamamlanan kişinin evrakları özlük dosyası gönderilmek üzere ilgili birime verilir ve süreç tamamlanır.	-EBYS

MEVZUAT

- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
- Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

HAZIRLAYAN

Şerife Sevdâ ŞAKŞAK
Kalite Birim Sorumlusu Yrd.

KONTROL EDEN

Ayşe CEYLAN
Kalite Birim Sorumlusu

ONAYLAYAN

Ayten KALANER
Personel Daire Başkanı