



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim, Aydınlik Gelecek"

T.C.  
EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
Personel Daire Başkanlığı  
Emekli ve Sicil İşleri Şube Müdürlüğü

Doküman No : PDB/İAS/0020

Yayın Tarihi : 18.09.2023

Revizyon Tarihi : -

Revizyon No : 0

AKADEMİK VE İDARİ PERSONELE ÇALIŞMA BELGESİ DÜZENLENMESİ İŞLEMİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

PUKÖ DÖNGÜSÜ	SORUMLU	İŞ AKIŞI	FAALİYET / AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Planlama	İlgili Personel	<p>BAŞLANGIÇ</p> <p>Çalışma belgesi isteyen ilgililer Yazı İşleri Şube Müdürlüğüne dilekçe ile başvuru yaparlar</p>	Çalışma belgesi isteyen ilgililer Yazı İşleri Şube Müdürlüğüne dilekçe ile başvuru yaparlar	-EBYS
Uygulama	Sorumlu Personel	<p>Dilekçe EBYS üzerinden Müdürlüğümüze sevk edilir</p>	Dilekçe EBYS üzerinden Müdürlüğümüze sevk edilir	-EBYS
Uygulama	Sorumlu Personel	<p>Verilen dilekçe doğrultusunda ilgilinin kimlik ve görev yeri bilgilerini gösteren belge hazırlanarak EBYS üzerinden imzaya sunulur</p>	Verilen dilekçe doğrultusunda ilgilinin kimlik ve görev yeri bilgilerini gösteren belge hazırlanarak EBYS üzerinden imzaya sunulur	-EBYS
Uygulama	Sorumlu Personel	<p>İmzalanan çalışma belgesi imza karşılığı ilgililere teslim edilir</p>	İmzalanan çalışma belgesi imza karşılığı ilgililere teslim edilir	-EBYS
Uygulama	Sorumlu Personel	<p>Tüm evrak dosyalama için ilgili birime gönderilir ve süreç tamamlanır</p> <p>BITİŞ</p>	Tüm evrak dosyalama için ilgili birime gönderilir ve süreç tamamlanır	-EBYS

MEVZUAT

- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
- Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

HAZIRLAYAN

Şerife Sevda ŞAKŞAK  
Kalite Birim Sorumlusu Yrd.

KONTROL EDEN

Ayşe CEYLAN  
Kalite Birim Sorumlusu

ONAYLAYAN

Ayten KALANER  
Personel Daire Başkanı