



Doküman No	PDB/İAŞ/0041
Yayın Tarihi	20.10.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

2547 SAYILI KANUNUN 26. MADDESİ UYARINCA PROFESÖR ATAMASI  
İŞ AKIŞ ŞEMASI

PUKÖ DÖNGÜSÜ	SORUMLU	İŞ AKIŞI	FAALİYET / AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Uygulama	Sorumlu Personel	Başlangıç İlan girişi yapılır.	-Resmi Gazetede yayımlanan Öğretim Üyesi ilanının Akademik Personel Atama Sistemine girişi yapılır.	-APAS
Uygulama	Sorumlu Personel	Başvurular alınır.	-İlanda belirtilen süre içerisinde başvurular APAS üzerinden alınır.	-APAS
Uygulama	Sorumlu Personel	Başvurular Ön Değerlendirme Komisyonuna gönderilir.	-Başvurular ilgili birimlerin Yönetim Kurullarınca belirlenen Ön Değerlendirme Komisyonunda değerlendirilmek üzere birimlere gönderilir.	-APAS
Kontrol Etme	Sorumlu Personel	Ön Değerlendirme Olumlu mu?	-Birimden gelen ön değerlendirme raporu birim yöneticisi tarafından incelenir.	
Uygulama	Sorumlu Personel	Dağıtım yapılır.	-Ön Değerlendirmenin olumsuz olduğu ilgiliye yazı ile bildirilir.	-EBYS
Uygulama	Sorumlu Personel	Dosyaya kaldırılır.	-Evrak ilgili dosyaya kaldırılır.	-İlgili Dosya
		BİTİŞ		

HAZIRLAYAN

Sema ERDEM  
Şube Müdürü

KONTROL EDEN

Ayşe CEYLAN  
Kalite Birim Sorumlusu

ONAYLAYAN

Ayten KALANER  
Personel Daire Başkanı



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,  
Aydınlık Gelecek"

T.C.  
EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
Personel Daire Başkanlığı  
Akademik Kadro ve Atama Şube Müdürlüğü

Doküman No	PDB/İAŞ/0041
Yayın Tarihi	20.10.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

2547 SAYILI KANUNUN 26. MADDESİ UYARINCA PROFESÖR ATAMASI  
İŞ AKIŞ ŞEMASI

PUKÖ DÖNGÜSÜ	SORUMLU	İŞ AKIŞI	FAALİYET / AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Uygulama	Sorumlu Personel	1 Jüri tespit edilir.	-Bilim Jürisinin Üniversite Yönetim Kurulunda tespit edilmesi için Kurul İşleri Şube Müdürlüğüne yazı yazılır.	-EBYS
Uygulama	Sorumlu Personel	Jüriye gönderim yapılır.	-Başvuru Üniversite Yönetim Kurulunca belirlenen bilim jürilerine değerlendirilmek üzere APAS üzerinden gönderilir.	-APAS
Uygulama	Sorumlu Personel	Dağıtım yapılır.	-Belirlenen bilim jürilerine görevlendirme yazıları yazılır.	-EBYS
Uygulama	Sorumlu Personel	Jüri raporları Yönetim Kuruluna gönderilir.	-Jüri üyelerinden gelen değerlendirme raporları toplanarak Üniversite Yönetim Kurulunda değerlendirilmek üzere görüşülmesi için Kurul İşleri Şube Müdürlüğüne yazı yazılır.	-EBYS
Kontrol	Üniversite Yönetim Kurulu	Olumlu mu?	-Jürilerden gelen raporlar Yönetim Kurulu tarafından incelenir.	-EBYS
Uygulama	Sorumlu Personel	DAĞITIM YAPILIR.	-Atamanın uygun görülmediği ilgili birime ve personele yazı ile bildirilir.	-EBYS
Uygulama	Sorumlu Personel	Dosyasına kaldırılır.	-Evrak ilgili dosyaya kaldırılır.	-İlgili Dosya
		BİTİŞ		

HAZIRLAYAN

Sema ERDEM  
Şube Müdürü

KONTROL EDEN

Ayşe CEYLAN  
Kalite Birim Sorumlusu

ONAYLAYAN

Ayten KALANER  
Personel Daire Başkanı

Bu belge,güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Evrak sorgulaması <https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5547&eD=BSF3DNJ4T2P&eS=1528115> adresinden yapılabilir.



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,  
Aydınlık Gelecek"

T.C.  
EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
Personel Daire Başkanlığı  
Akademik Kadro ve Atama Şube Müdürlüğü

Doküman No	PDB/İAŞ/0041
Yayın Tarihi	20.10.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

2547 SAYILI KANUNUN 26. MADDESİ UYARINCA PROFESÖR ATAMASI  
İŞ AKIŞ ŞEMASI

PUKÖ DÖNGÜSÜ	SORUMLU	İŞ AKIŞI	FAALİYET / AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Kontrol Etme	Sorumlu Personel /Şef/ Şub.Müd./ Dai.Bşk./Gen. Sek. Yrd./ Gen.Sek./ Rektör		-Atama karamamesi PBYS'de hazırlanarak imzaya sunulur.	-PBYS -EBYS
Uygulama	Sorumlu Personel		-Atama karamamesi, kişinin atanacağı birime gönderilerek başlayış tarihi ve Sosyal Güvenlik Kurumu Sigortalı İşe Giriş Bildirgesi istenir ve kişinin muafakatını uygun gören birime gönderilerek görevden ayrılış tarihinin bildirilmesi, personel nakil bildirimi ile özlük dosyası istenir.	-EBYS
Uygulama	Sorumlu Personel		-Birimden gelen başlayış tarihi ve İşe giriş bildirgesine göre veriler PBYS, YÖKSİS, CBİKO, WEB Yönetim'e işlenir.	-PBYS -YÖKSİS -CBİKO -WEB YÖNETİM
Uygulama	Sorumlu Personel		-Başlayış yazısı ilgili birimlere gönderilir.	-EBYS
Uygulama	Sorumlu Personel		-Atama dosyası Arşiv Birimine gönderilir.	-Özlük Dosyası

Mevzuat

- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanun
- 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu

HAZIRLAYAN Sema ERDEM Şube Müdürü	KONTROL EDEN Ayşe CEYLAN Kalite Birim Sorumlusu	ONAYLAYAN Ayten KALANER Personel Daire Başkanı
---	---	--

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Evrak sorgulaması <https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5547&eD=BSF3DNJ4T2P&eS=1528115> adresinden yapılabilir.