



Doküman No	PDB/İAŞ/0081
Yayın Tarihi	23.10.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

PERSONELİN AYLIK SİCİL TERFİSİ İŞLEMLERİ
İŞ AKIŞ ŞEMASI

PUKÖ DÖNGÜSÜ	SORUMLU	İŞ AKIŞI	FAALİYET / AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Planlama	Sorumlu Personel	BAŞLANGIÇ		
Kontrol	Sorumlu Personel	PBYS üzerinden rapor alınması	-PBYS otomasyon sistemi üzerinden aylık sicil terfisi yapmaya hak kazananlara dair liste alınır.	-PBYS
Kontrol	Sorumlu Personel	Raporun kontrol edilmesi	-Listede yer alan personelin son 8 yıl aylıksız izin ve disiplin cezası alıp almadığı kontrol edilir.	-Sicil Terfisi Raporu
Kontrol	Sorumlu Personel	Aylıksız izin veya disiplin cezası almış mı?	-Listede yer alan personelin son 8 yıl aylıksız izin ve disiplin cezası alıp almadığı tespit edilir.	
Önlem Alma	Sorumlu Personel	EVET	-Personelin PBYS otomasyon sisteminde yer alan aylıksız izin ve disiplin cezasına ilişkin veriler kontrol edilerek düzeltilir.	-PBYS
Kontrol	Şube Müdürü Daire Başkanı Gen. Sek. Yrd. Genel Sekreter Rektör Yrd.	Veri kontrolü ve girişi		
Kontrol	Şube Müdürü Daire Başkanı Gen. Sek. Yrd. Genel Sekreter Rektör Yrd.	Terfi Kararnamesi hazırlanması	-Terfi Kararname Onaylarının EBYS üzerinden imzaya sunulur.	-EBYS Rektörlük Onayı
Uygulama	Sorumlu Personel	PBYS veri işlenmesi	-Kararnameler personelin PBYS otomasyon sisteminde bulunan kayıtlara aktarılır.	-PBYS
Uygulama	Sorumlu Personel	İlgili birimlere evrak sevki	-Personelin maaş haklarında gerekli işlemler tesis edilmesi ve HİTAP kayıtlarının güncellenmesi için ilgili birimlere sevk edilir.	-EBYS Rektörlük Onayı
Uygulama	Sorumlu Personel	Kararnamenin zimmetlenmesi	-Terfi kararnamelerinin ilgili personelin özlük dosyasına gönderilmek üzere zimmetlenerek Arşiv Birimine gönderilir.	-Özlük Dosyası
		BİTİŞ		

Mevzuat

- 657sayılı Devlet Memurları Kanunu
- Kamu Personeli Genel Tebliği (Seri No:2) (D) bendi

HAZIRLAYAN

Baver Gezal BAYKAL
Şube Müdürü

KONTROL EDEN

Ayşe CEYLAN
Kalite Birim Sorumlusu

ONAYLAYAN

Ayten KALANER
Personel Daire Başkanı