



Doküman No	PDB/İAŞ/0083
Yayın Tarihi	23.10.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

2547 SAYILI KANUNUN 13/B-4 MADDESİ UYARINCA GÖREVLENDİRME İŞLEMLERİ
İŞ AKIŞI ŞEMASI

PUKÖ DÖNGÜSÜ	SORUMLU	İŞ AKIŞI	FAALİYET / AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Planlama	İlgili Personel	BAŞLANGIÇ EBYS üzerinden görevlendirme teklifi alınması	- Üniversitemiz personelinin kurum içi görevlendirilme talepli dilekçe vermesi veya Üniversitemiz biriminin personelin görevlendirilmesine dair teklif verilir.	-EBYS
Önlem Alma	Şube Müdürü Daire Başkanı Gen. Sek. Yrd. Genel Sekreter Rektör	İlgili birime görüş sorulması	-EBYS üzerinden ilgili birime görüş sorulur.	-EBYS
Kontrol	Sorumlu Personel	Görevlendirilme talebi uygun mu?	-İlgili birimin EBYS üzerinden Başkanlığımıza bildirmiş olduğu görüş incelenir.	-EBYS
Uygulama	Sorumlu Personel	BİLGİLENDİRME YAZISI	-Görevlendirme teklifinde bulunan birime ya da personele durumu bildiren yazı yazılır.	-EBYS
Uygulama	Şube Müdürü Daire Başkanı Gen. Sek. Yrd. Genel Sekreter Rektör	REKTÖRLÜK ONAYI	-Personelin görevlendirilmesinin ilgili birimlere sevk olmak üzere Rektör onayına sunulması ve personelin görevinden ayrılış ve başlangıç tarihlerinin bildirilmesi istenir.	-EBYS Rektörlük Onayı
Uygulama	Sorumlu Personel	BİLDİRİLEN TARİHLERİN KONTROLÜ	-İlgili birimler tarafından EBYS üzerinden bildirilen tarihler kontrol edilir.	-PBYS
Uygulama	Sorumlu Personel	VERİ GİRİŞİ	-Bildirilen tarihler doğrultusunda PBYS, YÖKSİS ve CBİKO otomasyon sistemlerine veri girişi yapılır.	-Özlük Dosyası
Uygulama	Sorumlu Personel	EVRAKLARIN ZİMMETLENMESİ	-Özlük Dosyasına konulmak üzere Arşiv Birimine gönderilir.	-Özlük Dosyası
		BİTİŞ		

Mevzuat

- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
- Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

HAZIRLAYAN

Baver Gezal BAYKAL
Şube Müdürü V.

KONTROL EDEN

Ayşe CEYLAN
Kalite Birim Sorumlusu

ONAYLAYAN

Ayten KALANER
Personel Daire Başkanı