



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

T.C.
EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Personel Daire Başkanlığı
İdari Kadro ve Atama Şube Müdürlüğü

Doküman No	PDB/İAŞ/0086
Yayın Tarihi	06.11.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

AÇIKTAN ALIM İŞLEMLERİ (KPSS / EKPS) İŞ AKIŞ ŞEMASI

PUKÖ DÖNGÜSÜ	SORUMLU	İŞ AKIŞI	FAALİYET / AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Planlama	İlgili Personel Şube Müdürü Daire Başkanı	BAŞLANGIÇ Kamu e-Uygulama veri girişi	Verilen atama kontenjanı ve birimlerin ihtiyaçları dahilinde yerleştirme talebi, Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Kamu e-Uygulama web sitesi üzerinden veri girişi olarak yapılır.	Kamu e-Uygulama
Uygulama	İlgili Personel	Web Sayfası Duyurusu	Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı tarafından yerleştirme sonuçlarının ilan edilmesi sonucu atanmaya hak kazanan personelden atanmada istenilen evrakların web sayfasında duyurulur.	Üniversite ve Daire Başkanlığı web sayfası
Kontrol	İlgili Personel	Atama evraklarının teslim alınması	Atanmada istenilen evrakların tamamlanması sonucu eksiksiz olacak şekilde kontrol edilerek evrakların teslim alınır.	Atama Evrakları
Önlem Alma	Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Rektör	Arşiv Araştırması Talebi	İzmir Valiliği İl Emniyet Müdürlüğünden, atanmaya hak kazanan personel hakkında arşiv araştırması yapılması talep edilir.	EBYS
Kontrol	İlgili Personel	Arşiv araştırması sonucu atanmaya engel bir durum var mı?	Arşiv araştırması sonucunun Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Komisyonunca incelenir.	Arşiv Araştırması
Önlem Alma	İlgili Personel Komisyon Üyeleri	Komisyon Kararı Alınması	Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Komisyonu Kararı alınır.	EBYS
Uygulama	İlgili Personel Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Rektör	İlgili kurum ve kişilere tebliğ yazıları hazırlanması	Atama işlemlerinin yapılmaz ve durum yerleşen personel ile ÖSYM ve ilgili kurumlara bildirilir.	EBYS
		BİTİŞ		

HAZIRLAYAN

Baver Gezal BAYKAL
Şube Müdürü V.

KONTROL EDEN

Ayşe CEYLAN
Kalite Birim Sorumlusu

ONAYLAYAN

Ayten KALANER
Personel Daire Başkanı



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

T.C.
EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Personel Daire Başkanlığı
İdari Kadro ve Atama Şube Müdürlüğü

Doküman No	PDB/İAŞ/0086
Yayın Tarihi	06.11.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

AÇIKTAN ALIM İŞLEMLERİ (KPSS / EKPSS) İŞ AKIŞ ŞEMASI

PUKÖ DÖNGÜSÜ	SORUMLU	İŞ AKIŞI	FAALİYET / AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Uygulama	İlgili Personel Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Rektör	1 Rektörlük Onayı	Personelin atandığına dair Rektör imzalı atama karamamesi hazırlanır.	Atama Karamamesi
Uygulama	İlgili Personel	Rektörlük Onayının ilgili birimlere gönderilmesi	Atama onayı ilgilinin atama dosyasına eklenir ve ilgilinin görev yapacağı birime gönderilerek göreve başladığı tarih sorulur.	EBYS
Kontrol	İlgili Personel	Personel İzmir il sınırları içerisinde mi ikamet ediyor?	Atanan personele göreve başlaması için yazı yazılır. Yazının personele tebliğ tarihi ve ikamet adresine göre göreve başlaması sağlanır.	EBYS / Göreve başlama yazısı
Uygulama	Şube Müdürü	Evet: Tebliğat tarihini takip eden iş günü göreve başlatılması Hayır: 15 gün içerisinde göreve başlatılması		
Kontrol	İlgili Personel	İlgili göreve başladı mı?		
Önem Alma	Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Rektör	Evet: İlgili kurumlara bilgilendirme yazıları Hayır: Atama Onayının iptali	İlgili birimlere bilgilendirme yazıları yazılır. / Personele tebliğ yazısı yazılır.	EBYS
Uygulama	İlgili Personel	Veri girişi	PBYS, Kamu e-Uygulama, YÖKSİS, CBİKO sistemlerine veri girişi yapılır. / ÖSYM ve ilgili kurumlara bildirilir.	EBYS PBYS YÖKSİS CBİKO Kamu e-Uygulama
Uygulama	İlgili Personel	Atama onayının birimlere gönderilmesi	Personelin kadrosunun bulunduğu birim ve maaş işlerine dağıtım yazısı yazılır.	EBYS
Uygulama	İlgili Personel	Tüm evrakların özlük dosyasına kaldırılması	Özlük Dosyasına konulmak üzere personel hakkında açılan dosya Arşiv Birimine gönderilir.	Özlük Dosyası
		BİTİŞ		

Mevzuat

- 2 sayılı Genel Kadro Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
- 7315 sayılı Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Kanunu
- Kamu Görevlerine İlk Defa Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Genel Yönetmelik
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
- 7201 sayılı Tebliğat Kanunu
- Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

HAZIRLAYAN

Baver Gezal BAYKAL
Şube Müdürü V.

KONTROL EDEN

Ayşe CEYLAN
Kalite Birim Sorumlusu

ONAYLAYAN

Ayten KALANER
Personel Daire Başkanı