



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

T.C.
EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Personel Daire Başkanlığı
İdari Kadro ve Atama Şube Müdürlüğü

Doküman No	PDB/İAŞ/0090
Yayın Tarihi	06.11.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

CİMER BAŞVURULARI İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

PUKÖ DÖNGÜSÜ	SORUMLU	İŞ AKIŞI	FAALİYET / AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Uygulama	CİMER Sorumlusu	BAŞLANGIÇ Başvuru sevki	CİMER üzerinden Başkanlığımıza başvuru sevk edilir.	CİMER
Kontrol Etme	Sorumlu Personel Şube Müdürü	Başvurunun Başkanlığımızla bir ilgisi bulunuyor mu?	Başvuru konusunun Başkanlığımızla herhangi bir ilgisi olup olmadığı kontrol edilir.	CİMER
		Hayır CİMER sorumlusuna iade	Başvurunun Başkanlığımızla bir ilgisi bulunmadığı not düşülerek Üniversitemiz CİMER sorumlusuna iade edilir.	CİMER
		Evet BİTİŞ		
Kontrol Etme	Sorumlu Personel Şube Müdürü	Başvurunun Müdürlüğümüzle bir ilgisi bulunuyor mu?	Başvuru konusunun Müdürlüğümüzle herhangi bir ilgisi olup olmadığı kontrol edilir.	CİMER
Uygulama	Sorumlu Personel	Bilgi ve belgelerin hazırlanması	Başvuru cevabına esas olmak üzere gerekli bilgi ve belgeler hazırlanır.	Özlük Dosyası EBYS
Uygulama	Sorumlu Personel	Onaya sunulması	Hazırlanan bilgi ve belgelerin başvuru cevabına eklenerek Daire Başkanının onayına sunulur.	CİMER
Kontrol Etme	Daire Başkanı	Başvuru cevabı onaylandı mı?	Onaya sunulan CİMER başvuru cevabı Daire Başkanı tarafından incelenir.	CİMER
Uygulama	İlgili personel	Tüm yazışmaların arşivlenmesi	Tüm yazışmalar ilgili dosyaya kaldırılır.	Bilgi Edinme Dosyası
		BİTİŞ		
		1		

HAZIRLAYAN

Baver Gezal BAYKAL
Şube Müdürü V.

KONTROL EDEN

Ayşe CEYLAN
Kalite Birim Sorumlusu

ONAYLAYAN

Ayten KALANER
Personel Daire Başkanı



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

T.C.
EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Personel Daire Başkanlığı
İdari Kadro ve Atama Şube Müdürlüğü

Doküman No	PDB/İAŞ/0090
Yayın Tarihi	06.11.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

CİMER BAŞVURULARI İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

PUKÖ DÖNGÜSÜ	SORUMLU	İŞ AKIŞI	FAALİYET / AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Uygulama	Sorumlu Personel Şube Müdürü Daire Başkanı	1 İlgili Müdürlüğe sevk	Başvuru ilgili Müdürlüğe EBYS üzerinden gönderilir ve başvuru cevabına esas olmak üzere gerekli bilgi ve belgelerin gönderilmesi istenilir.	EBYS
Uygulama	İlgili Müdürlük	Bilgi ve belgelerin gönderilmesi	İlgili Müdürlük tarafından istenilen bilgi ve belgeler Müdürlüğümüze gönderilir.	EBYS
Uygulama	Sorumlu Personel	Onaya sunulması	Hazırlanan bilgi ve belgelerin başvuru cevabına eklenerek Daire Başkanının onayına sunulur.	CİMER
Uygulama	Sorumlu Personel	Tüm yazışmaların arşivlenmesi	Tüm yazışmalar ilgili dosyaya kaldırılır.	Bilgi Edinme Dosyası
		BİTİŞ		

Mevzuat

- 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
- Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
- Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi Yönetmeliği

HAZIRLAYAN Baver Gezal BAYKAL Şube Müdürü V.	KONTROL EDEN Ayşe CEYLAN Kalite Birim Sorumlusu	ONAYLAYAN Ayten KALANER Personel Daire Başkanı
---	--	---