



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

T.C.
EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Personel Daire Başkanlığı
İdari Kadro ve Atama Şube Müdürlüğü

Doküman No	PDB/İAŞ/0095
Yayın Tarihi	06.11.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

ADAY MEMUR EĞİTİMLERİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

PUKÖ DÖNGÜSÜ	SORUMLU	İŞ AKIŞI	FAALİYET / AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Planlama	İlgili Personel	BAŞLANGIÇ		
Uygulama	İlgili Personel	Eğitim ve Sınav Yürütme Komisyonu oluşturulması	Eğitim ve Sınav Yürütme Komisyonu oluşturulur.	EBYS
Uygulama	İlgili Personel	Temel Eğitime katılacak personelin tespiti	Eğitime katılacak aday memurlar incelenerek belirlenir.	PBYS
Uygulama	İlgili Personel	Temel Eğitim Duyurusu hazırlanması	Temel Eğitim şekli, yeri ve zamanının belirlenerek aday memurun görev yapmakta olduğu birimlere bildirilmesi ve web sayfasında duyurulur.	EBYS Üniversite web sayfası
Uygulama	İlgili Personel	Temel Eğitim yapılması	Temel Eğitim süresi içerisinde düzenlenerek tamamlanır.	Temel Eğitim Sınavı
Uygulama	İlgili Personel Komisyon Üyeleri	Temel Eğitim Sınavı yapılması	Temel Eğitimin tamamlanmasını takiben sınav düzenlenir.	
Kontrol Etme	Komisyon Üyeleri	Aday memur sınavda başarılı oldu mu?	Komisyon Üyelerinde temel eğitim sınav kağıtları incelenir.	
Uygulama	İlgili Personel Şube Müdürü Daire Başkanı Gen.Sek.Yrd. Genel Sekreter Rektör	EVET HAYIR 2 Rektörlük Onayı	Aday memurun ilişikliğine dair Rektörlük Onayı alınır.	EBYS Rektörlük Onayı
Uygulama	İlgili Personel	Veri Girişi	İşik kesildiğine ilişkin veriler ilgili veritabanına işlenir.	PBYS Kamu e-Uygulama YÖKSİS CBIKO
Uygulama	İlgili Personel	Rektörlük onayının ilgili birimlere gönderilmesi	Rektörlük Onayı personelin görev yeri ve diğer ilgili tüm birimlere gönderilir.	Rektörlük Onayı
Uygulama	İlgili Personel	Evrakların ilgilinin özlük dosyasına kaldırılması	Rektörlük Onayı ve diğer tüm yazışmalar özlük dosyasına konulmak üzere zimmetlenir.	Özlük Dosyası
		BİTİŞ		

HAZIRLAYAN

Baver Gezal BAYKAL
Şube Müdürü V.

KONTROL EDEN

Ayşe CEYLAN
Kalite Birim Sorumlusu

ONAYLAYAN

Ayten KALANER
Personel Daire Başkanı



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

T.C.
EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Personel Daire Başkanlığı
İdari Kadro ve Atama Şube Müdürlüğü

Doküman No	PDB/İAŞ/0095
Yayın Tarihi	06.11.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

ADAY MEMUR EĞİTİMLERİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

PUKÖ DÖNGÜSÜ	SORUMLU	İŞ AKIŞI	FAALİYET / AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Uygulama	İlgili Personel	1 Hazırlayıcı Eğitim Duyurusu hazırlanması	Hazırlayıcı Eğitim şekli, yeri ve zamanının belirlenerek aday memurun görev yapmakta olduğu birimlere bildirilmesi ve web sayfasında duyurulur.	EBYS Üniversite web sayfası
Uygulama	İlgili Personel	Hazırlayıcı Eğitim yapılması	Hazırlayıcı Eğitim süresi içerisinde düzenlenerek tamamlanır.	
Uygulama	İlgili Personel Komisyon Üyeleri	Hazırlayıcı Eğitim Sınavı yapılması	Hazırlayıcı Eğitimin tamamlanmasını takiben sınav düzenlenir.	Hazırlayıcı Eğitim Sınavı
Kontrol Etme	Komisyon Üyeleri	Aday memur sınavda başarılı oldu mu? HAYIR → 2 EVET	Memurun sınavda başarısız olması halinde 2 numaralı sayfa içi başvurusunda belirtilen işlemler yapılır.	
Uygulama	İlgili Personel	Staj Eğitim Duyurusu hazırlanması	Staj Eğitim şekli ve zamanının belirlenerek aday memurun görev yapmakta olduğu birimlere bildirilmesi ve web sayfasında duyurulur.	EBYS Üniversite web sayfası
Uygulama	İlgili Personel Birim amiri	Staj Eğitimi düzenlenmesi ve tamamlanması	Staj Eğitimi süresi içerisinde düzenlenerek tamamlanır.	Staj Değerlendirme Formu
Kontrol Etme	Birim amiri Komisyon Üyeleri	Eğitimde başarılı oldu mu? HAYIR → 2 EVET	Memurun sınavda başarısız olması halinde 2 numaralı sayfa içi başvurusunda belirtilen işlemler yapılır.	
Uygulama	İlgili Personel	Aday Memur Asalet Tastik İşlemleri	Eğitimlerin tamamlanması halinde Aday Memur Asalet Tastik İşlemleri İş Akış Şemasındaki işlemlere devam edilir.	Aday Memur Asalet Tastik İşlemleri İş Akış Şeması
Uygulama	İlgili Personel	Evrakların ilgilinin özlük dosyasına kaldırılması	Yapılan tüm yazışmalar ve evrakları personelin özlük dosyasına kaldırılmak üzere zimetlenir.	Özlük Dosyası
		BİTİŞ		

Mevzuat

- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
- Aday Memurların Yetiştirmelerine İlişkin Genel Yönetmelik
- Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

HAZIRLAYAN

Baver Gezal BAYKAL
Şube Müdürü V.

KONTROL EDEN

Ayşe CEYLAN
Kalite Birim Sorumlusu

ONAYLAYAN

Ayten KALANER
Personel Daire Başkanı